

Fizetési szolgáltatási szerződés

I. rész: Általános feltételek

1. Általános rendelkezések

1.1. E Szerződés létrejött egyrészről a NovaPay UAB, cégjegyzékszám: 305249880, székhely: Lvovo str. 105A, LT-08104, Vilnius, Litván Köztársaság, a Litván Bank 48. számú engedélye alapján működő pénzforgalmi szolgáltató, https://www.lb.lt/en/enforcement-measures-1/view_license?id=1957, a továbbiakban: **NovaPay** mint pénzforgalmi szolgáltató, másrésztől az Ügyfél között.

1.2. A Szerződés tárgya: a jelen Szerződés az Ügyfél és a NovaPay közötti főbb feltételeket határozza meg azon esetekben, amikor az Ügyfél regisztrál a Rendszerben, számlát nyit a NovaPay-nél és igénybe veszi a NovaPay által nyújtott egyéb szolgáltatásokat. A NovaPay által nyújtott különféle szolgáltatások feltételeit a Szerződés Kiegészítései, valamint egyéb szerződések és szabályzatok határozzák meg, amelyek a jelen Szerződés szerves részét képezik. Ezen feltételek az Ügyfélre azt követően vonatkoznak, hogy az Ügyfél megismerte a szerződés feltételeit és elkezdte használni az adott szolgáltatásokat. A szolgáltatások nyújtásával kapcsolatban a jelen Szerződésen kívül a NovaPay és az Ügyfél közötti jogviszonyra alkalmazandók még az Ügyfélre vonatkozó jogszabályok, az Ügyféllel kötött megállapodások, egyéb szerződések, szabályok, és az ésszerűség, az igazságosság és a méltányosság elvei.

1.3. A jelen Szerződés lényeges dokumentumnak tekintendő, amelyet az Ügyfél köteles gondosan áttekinteni, mielőtt úgy dönt, hogy regisztrál a Rendszerbe, számlát nyit a NovaPay-nél, vagy igénybe veszi a NovaPay által nyújtott egyéb szolgáltatásokat. Kérjük, olvassa el figyelmesen a jelen Szerződés feltételeit, mielőtt az elfogadásuk mellett dönt. E Szerződés a Kiegészítésekkel együtt meghatározza azokat a konkrét kockázatokat, amelyek a Rendszer használata során felmerülhetnek, és iránymutatást ad a Rendszer biztonságos használatához.

1.4. A Szerződés Kiegészítései olyan megállapodások, amelyek alapján az Ügyfél és a NovaPay megállapodnak a Kiegészítésekben meghatározott szolgáltatások igénybevételéről. A Kiegészítésekben meghatározott feltételek olyan különös rendelkezések, amelyek a Szerződés egyéb rendelkezéseivel szemben elsőbbséget élveznek. Amikor az Ügyfél egy korábban nem használt szolgáltatást vesz igénybe, a használatra e Szerződés vonatkozó Kiegészítései alkalmazandók. Amennyiben az újonnan használni kívánt szolgáltatások nyújtásához további ellenőrzésre vagy az Ügyfél további dokumentumaira van szükség, a szolgáltatások csak azt követően kerülnek aktiválásra, hogy az Ügyfél elvégezte a NovaPay által előírt összes műveletet.

1.5. A Szerződés alapfogalmai:

Elfogadott Nyelv – a litván és az angol nyelv.

Szerződés – az Ügyfél és a NovaPay között létrejött szerződés, amely magában foglalja az üzleti ügyfelekre vonatkozó jelen általános Fizetési Szolgáltatási Szerződést, valamint

minden egyéb vonatkozó feltételt és dokumentumot (kiegészítést, megállapodást, szabályt, nyilatkozatot stb.), beleértve többek között az üzleti ügyfelekre vonatkozó jelen általános Fizetési Szolgáltatási Szerződésben említett weboldalakon található információkat.

Munkanap – olyan, a NovaPay által meghatározott nap, amelyen a NovaPay szolgáltatásnyújtást végez. A NovaPay különböző munkanapokat adhat meg a különböző szolgáltatásokhoz, amelyeket az Árképzéssel együtt határoz meg.

Ügyfél – a NovaPay szolgáltatásokra vonatkozó szerződést megkötő jogi személy.

Ügyfélazonosítás – az Ügyfél, illetve tényleges tulajdonosai személyazonosságának ellenőrzése a Rendszerben meghatározott eljárás szerint.

Ügyfél pénzeszközei – a Rendszeren keresztül zajló Fizetési Tranzakciókhoz megjelölt NovaPay Számlán lévő, arra átutalt, vagy onnan átutalt pénzek.

Ügyfél Képviselője – az Ügyfél ügyvezető igazgatója vagy más képviselője, aki a jogi személy jogi aktusai, illetve tevékenységével kapcsolatos dokumentumai alapján jogosult az Ügyfelet a NovaPay-jel való együttműködésben képviselni.

Jutalék – a NovaPay által a Fizetési Tranzakciókért és/vagy a kapcsolódó szolgáltatásokért felszámított díj.

Hozzájárulás – a Fizető hozzájárulása a Fizetési Tranzakció teljesítéséhez, amelyet a Szerződés 8. cikkében meghatározott eljárás szerint kell megadni.

NovaPay Számla vagy Számla – a Rendszerben az Ügyfél nevében megnyitott számla, amelyet az Ügyfél kifizetések és egyéb Fizetési Tranzakciók teljesítésére használ. A Számla csak az Ügyfél azonosítását követően kerülhet megnyitásra.

NovaPay Alkalmazás – a NovaPay számlavezetésre szolgáló, mobil eszközre telepített és azon használt mobil vagy e-bank alkalmazás.

Jelszó (Jelszavak) – az Ügyfél által a rendszerben létrehozott bármely kód, továbbá az Ügyfél által létrehozott és az Erős Ügyfélhitelesítéshez használt kód, továbbá a Profilhoz és/vagy a NovaPay Számlához való hozzáféréshez, vagy a NovaPay egyéb szolgáltatásainak elindításához, jóváhagyásához vagy használatához, illetve a Fizetési Tranzakció kezdeményezéséhez, engedélyezéséhez, teljesítéséhez, jóváhagyásához vagy fogadásához az Ügyfél számára megadott kód.

Fél – a NovaPay vagy az Ügyfél.

Fizető – olyan természetes (magán-) vagy jogi személy, illetve egyéb szervezet vagy annak fióktelepe, amely rendelkezik fizetési számlával, és lehetővé teszi fizetési megbízás teljesítését erről a számláról, vagy fizetési számla hiányában Fizetési Megbízást nyújt be.

Fizetési Eszköz – bármely olyan fizetési eszköz, amelyet a Rendszer a NovaPay Számlához hozzákapcsolni enged és engedi annak használatát a Fizetési Átutalások teljesítésére.

Fizetési Szolgáltatás – olyan szolgáltatás, amelynek nyújtása során a fizetési számlára történő befizetés vagy az onnan történő kifizetés feltételei létrejönnek, valamint a fizetési számla vezetésével kapcsolatos valamennyi művelet lezajlik: olyan fizetési műveletek, melyek során a pénzforgalmi szolgáltatást igénybe vevő személy pénzforgalmi szolgáltatója vagy más pénzforgalmi intézmény által nyitott fizetési számláján tartott pénzének átutalása megtörténik; olyan fizetési műveletek, amikor a pénzforgalmi szolgáltatást igénybe vevő személy részére hitelkeret segítségével pénzáadás történik; fizetőkártyával vagy hasonló eszközzel, illetve átutalással történő fizetési műveletek, beleértve a rendszeres átutalást is; fizetési eszközök kibocsátása, illetve elfogadása; pénzáutalások; fizetéskezdeményezési szolgáltatások; számlainformációs szolgáltatások.

Fizetési Megbízás – a Fizető vagy a Kedvezményezett által a Fizetési Tranzakció teljesítése céljából a Fizetési Szolgáltatónak adott megbízás (fizetési átutalás).

Fizetési Tranzakció – a Fizető által a Fizető nevében, illetve a Kedvezményezett által kezdeményezett pénzáttalás vagy készpénzfelvételi/-kifizetési művelet.

Fizetési Áttalás – olyan fizetési művelet, amelynek során a Fizető kezdeményezésére pénzeszközök kerülnek átutalásra a Kedvezményezett fizetési számlájára.

Személyes Adat – minden olyan természetes (magán-) személlyel kapcsolatos információ, akinek személyazonossága ismert vagy közvetlenül vagy közvetve meghatározható egy személyi kód (nemzeti személyazonosító szám) és egy vagy több, az egyénre jellemző fizikai, fiziológiai, pszichológiai, gazdasági, kulturális vagy szociális jellemző alapján.

Árképzés – a NovaPay szolgáltatásainak és tranzakcióinak díjai, amelyeket a NovaPay a megállapított szabályzatokkal összhangban jóváhagy.

Profil – a számítógépes rendszerben történő regisztráció eredménye, amelynek során a regisztrált személy személyes adatai elmentésre kerülnek, létrejön a bejelentkezési név, és meghatározásra kerülnek a rendszerjogosultságok.

Kedvezményezett – a Fizetési Megbízásban a Fizetési Tranzakció pénzeszközeinek címzettjeként meghatározott természetes vagy jogi személy, illetve más szervezet vagy annak fióktelepe.

Szolgáltatás – a NovaPay fizetési szolgáltatásai: a NovaPay által nyújtott valamely fizetési szolgáltatása, továbbá a NovaPay által nyújtott bármely más szolgáltatás.

Kivonat – a NovaPay által készített és rendelkezésre bocsátott dokumentum, amely egy adott időszak alatt teljesített Fizetési Műveletekre vonatkozó információkat tartalmaz.

Erős Ügyfélhitelesítés – a természetes vagy jogi személy személyazonosságának ellenőrzésére szolgáló eljárás, amely két vagy több, ismertként kategorizált elem (pl. statikus jelszó, kód, személyazonosító szám) vagy a NovaPay által támogatott egyéb eszköz (token, intelligens kártya, mobiltelefon, biometrikus jellemzők) használatán alapul. Az eljárás akkor kerül alkalmazásra, amikor az Ügyfél az interneten keresztül vagy más távoli hozzáférési eszközzel bejelentkezik a fizetési számlájába, fizetési műveletet kezdeményez, vagy a távoli hozzáférési eszközön keresztül bármilyen olyan műveletet hajt végre, amely a fizetés teljesítése során csalás vagy más típusú visszaélés kockázatával állhat összefüggésben.

Kiegészítés – a NovaPay és az Ügyfél közötti megállapodás a NovaPay által biztosított más szolgáltatások nyújtásáról és használatáról. A kiegészítés meghatározható szerződésként, szabályzatként, nyilatkozatként, tervezetként vagy bármely más módon. Minden kiegészítés a jelen Szerződés szerves részét képezi.

Rendszer – a NovaPay weboldalain működő, a NovaPay által kifejlesztett és a NovaPay szolgáltatásainak nyújtására használt szoftveres megoldás.

Egyedi Azonosító – betűk, számok vagy szimbólumok kombinációja, amelyet a NovaPay mint pénzforgalmi szolgáltató a pénzforgalmi szolgáltatások igénybe vevője számára biztosít, és amely a Fizetési Tranzakció során a pénzforgalmi szolgáltatás igénybe vevőjének és/vagy a Fizetési Tranzakcióban használt felhasználói számlának azonosítására szolgál.

2. A Rendszerben történő regisztráció

2.1. A NovaPay szolgáltatások használatához az Ügyfélnek regisztrálnia kell a Rendszerben. A NovaPaynek jogában áll az új Ügyfél regisztrációját indoklás nélkül megtagadni, azonban a NovaPay kijelenti, hogy a regisztráció megtagadása minden

esetben olyan fontos okokon alapul, amelyeket a NovaPaynek nem kell vagy nem áll jogában nyilvánosságra hozni.

2.2. A Rendszerben történő regisztráció során először is létrejön az Ügyfelet képviselő személy Profilja. A Profil személyre szól, így az Ügyfél minden olyan képviselőjének, aki profil használatára jogosult, külön kell regisztrálnia a Rendszerben, létrehoznia a személyes Profilját, és elvégezni a Rendszer által előírt ügyfélazonosítási eljárást.

2.3. Az Ügyfél számára létrehozandó Számlát az Ügyfél képviselője nyithatja meg. Az Ügyfél legfeljebb két Számlát nyithat. A Rendszerben történő regisztrálással az Ügyfél képviselője kijelenti, hogy szabályszerű meghatalmazással vagy jelöléssel bír az Ügyfél képviseletére, továbbá hogy az általa képviselt jogi személy szabályszerűen bejegyzett és jogszerűen működő társaság. Az Ügyfél képviselője köteles a Rendszer által meghatározott dokumentumokat bemutatni, hogy a Rendszerben meghatározott eljárások szerint megfelelően ellenőrizhető legyen. Az Ügyfél számlanyitó Képviselője jogosult a Számla vezetésére vonatkozó jogokat az Ügyfél más meghatalmazott személyeinek átadni, miután azok regisztráltak a Rendszerben és létrehozták saját személyes Profiljukat.

2.4. A Szerződés azt követően lép hatályba, hogy az Ügyfél Képviselője regisztrálta az Ügyfelet a Rendszerben, megismerte a jelen Szerződés feltételeit, és elektronikus úton kinyilvánította beleegyezését azok betartására. A Felek a Szerződést határozatlan időre kötik.

2.5. A Rendszerben történő regisztrációval az Ügyfél kijelenti, hogy elfogadja a Szerződés feltételeit és vállalja azok betartását.

2.6. Az Ügyfél kijelenti, hogy a Rendszerben történő regisztráció során helyes adatokat adott meg, és hogy amennyiben szükséges az adatok módosítása vagy kiegészítése, csakis helyes adatokat fog megadni. Az Ügyfél viseli a helytelen adatok megadása miatt esetlegesen felmerülő veszteségeket.

2.7. Ahhoz, hogy a NovaPay megkezdhesse, illetve folytathassa a Szolgáltatások nyújtását, az Ügyfél és/vagy az Ügyfél képviselője köteles jóváhagyni a Profilt, valamint az új Szolgáltatás vagy a Szolgáltatás egy részének igénybevételét, és elvégezni az ügyfélazonosítási eljárást a Szerződésben vagy a Rendszerben meghatározott feltételek és eljárások szerint. Az ügyfélazonosítási eljárás, valamint a Profil és az új Szolgáltatások jóváhagyása az Ügyfél és a NovaPay érdekeinek védelmében szükséges.

2.8. A NovaPay jogosult olyan adatokat, illetve dokumentumokat bekérni, amelynek segítségével el tudja végezni az Ügyfél azonosítását, illetve a NovaPay Szolgáltatásainak az Ügyfél részére történő megfelelő nyújtásához szükséges lényeges információk beszerzését. Az Ügyfélnek küldött, az azonosítás vagy egyéb ellenőrzési eljárás elvégzésének szükségességéről szóló üzenetben fel kell tüntetni, hogy milyen adatok, illetve dokumentumok benyújtása szükséges.

2.9. Ügyfélazonosítás céljából a NovaPay jogosult az Ügyféltől az alábbi műveletek elvégzését kérni:

2.9.1. a NovaPay által kért dokumentumok eredeti példányának, illetve azok másolatának és/vagy közjegyző vagy más államilag felhatalmazott személy által hitelesített dokumentumok másolatának benyújtása;

2.9.2. A NovaPay a tényleges tulajdonosok azonosításával kapcsolatos kötelezettsége teljesítése során jogosult megkövetelni az Ügyféltől, hogy az nyújtsa be a jogi személyben résztvevő személyek érvényes listáját. E lista benyújtásakor az Ügyfélnek meg kell erősítenie, hogy az releváns és pontos, és hogy a felsorolt személyek saját nevükben és nem harmadik személyek nevében rendelkeznek a jogi személy részvényei felett. Ha a jogi személy részvényei feletti rendelkezés harmadik személyek nevében történik, úgy az Ügyfélnek a fentiekben túlmenően ezt a körülményt is jeleznie kell, megjelölve a részvényeket

ténylegesen kezelő harmadik személyeket is. A NovaPay jogosult megtagadni a szolgáltatás nyújtását, ha úgy ítéli meg, hogy a jogi személy tényleges tulajdonosai nem azonosíthatók (pl. ha a jogi személy tényleges tulajdonosai bemutatóra szóló részvények tulajdonosai).

2.10. Az ügyfélazonosítási eljárás feltételeit, helyét, folyamatát és díjszabását a Megállapodás Különös feltételei tartalmazzák.

2.11. Bizonyos esetekben a jogszabályban meghatározott feladatok teljesítése során, vagy ha az okmány típusa miatt szükségessé válik (pl. az okmány eredeti példányát be kell mutatni), a NovaPay jogosult az Ügyfél felszólítani, hogy az azonosítási eljárást a NovaPay által megjelölt módon (pl. ügyfélszolgálati kirendeltségen) folytassa le.

2.12. A Felek rögzítik, hogy az Ügyfél a dokumentumokat (pl. szerződések, hozzájárulások stb.) elektronikus úton is megerősítheti (aláírhatja) (beleértve többek között a képernyőn speciális tollal történő aláírást).

2.13. A NovaPay jogosult adatpótlást, illetve további dokumentumokat kérni az Ügyfélől vagy az általa teljesített tranzakcióval kapcsolatban, és jogosult felfüggeszteni az Ügyfél tranzakcióját mindaddig, amíg az nem szolgáltat további adatokat, illetve dokumentumokat a felfüggesztett tranzakcióval kapcsolatban. A NovaPaynek jogában áll továbbá az ügyfélkérdőív kitöltését és rendszeres frissítését kérni az Ügyfélől. Amennyiben az Ügyfél a NovaPay által meghatározott észszerű határidőn belül nem nyújtja be a kért adatpótlást, illetve dokumentumokat, a NovaPay jogosult felfüggeszteni a Szolgáltatások egészének vagy egy részének nyújtását az Ügyfél számára. A NovaPay jogosult közjegyző által hitelesített, illetve legalább az Elfogadott Nyelvek egyikére lefordított dokumentummásolatot kérni. Minden dokumentum és adat az Ügyfél költségére készül és kerül átadásra.

2.14. A Profil jóváhagyásáról, új Szolgáltatás nyújtásáról vagy felfüggesztett Szolgáltatás újbóli rendelkezésre állásáról az Ügyfél arra az e-mail címre kap értesítést, amelyet az Ügyfél képviselője a Rendszerben történő regisztráció során megadott, vagy SMS-üzenetben, ha a regisztráció során csak mobiltelefonszámot adott meg.

3. NovaPay Szolgáltatások díjai, fizetési mód

3.1. A NovaPay Szolgáltatások igénybevételének díjai és feltételei a jelen Szerződés megfelelő pontja alatt, az Általános árszabás alatt, vagy az adott Szolgáltatásra vonatkozó Kiegészítésben szerepelnek.

3.2. Amennyiben a NovaPay módosítja a Szolgáltatások igénybevételének a Rendszerben feltüntetett általános díjait, az új díjak a közzétételt követő 45. naptól kerülnek alkalmazásra, tekintet nélkül arra, hogy az Ügyfél erről kapott-e külön értesítést, azonban csak abban az esetben, ha a díjak nem a 11. cikkben írt módon változtak.

3.3. A NovaPay Jutalék az alábbi esetekben kerül levonásra:

3.3.1. fizetési szolgáltatások esetén: minden Fizetési Tranzakció előtt,

3.3.2. fizetéssel nem kapcsolatos szolgáltatások és bírságok esetén: ha a Fizetési Tranzakció teljesítésekor a NovaPay nem vont le Jutalékot, úgy jogosult azt a későbbiekben levonni, de legkésőbb a Fizetési Tranzakció teljesítését követő 2 (két) évvel; az Ügyfelet az e pontban meghatározott eljárás szerint levont Jutalékról a Jutalék levonásának idejére vonatkozó jutalékkivonat tájékoztatja.

3.4. A nyújtott szolgáltatás összetettségétől, illetve az Ügyfél egyéni kockázati szintjétől függően a NovaPay jogosult az Ügyfél számára egyedi árképzést meghatározni, amely eltér a NovaPay által alkalmazott standard árképzéstől. Az így meghatározott díjakat a számlanyitás napjától (vagy az első fokozott ügyféllenőrzés napjától), vagy az egyedi árazás alkalmazásáról való tájékoztatás napjától számított 30 (harminc) napon belül kell

életbe léptetni. Ha az Ügyfél nem ért egyet az alkalmazott árképzéssel, annak hatályba lépésének napjáig jogosult felmondani a Szerződést.

3.5. Az Ügyfél kijelenti, hogy gondosan áttanulmányozta a jelen Szerződésben feltüntetett Díjakat és Fizetési Feltételeket az Ügyfélre vonatkozó egyéb NovaPay szolgáltatások alatt.

3.6. A NovaPay a Jutalékot jogosult az Ügyfél azon számlájáról levonni, ahol a Fizetési Tranzakció teljesítésre került, illetve az Ügyfél által nyitott bármely más NovaPay számláról.

3.7. A Jutalékot a jelen Szerződés rendelkezései szerint kell megfizetni.

3.8. Az Ügyfél vállalja, hogy a Jutalék befizetéséhez vagy levonásához elegendő pénzüsszeget tart Számláján. Amennyiben a megadott pénznemben lévő pénzüsszeg nem elegendő a Jutalék fedezetére, a NovaPay jogosult, de nem köteles a Jutalékot a számlán lévő, más pénznemben tartott pénzüsszegekből levonni, átváltva azt a NovaPay által az Ügyfélnél alkalmazott devizaárfolyamon a szükséges pénznemre. Ha a számla több különböző pénznemet is tartalmaz, a NovaPay a pénznemek nemzetközi rövidítései szerinti betűrendben válthatja át az összeget a fizetendő pénznemre.

3.9. Amennyiben az Ügyfél nem fizeti meg a NovaPay részére a nyújtott Szolgáltatások díját, úgy a NovaPay felszólítására 0,06% késedelmi kamatot köteles fizetni minden egyes késedelmes nap után.

3.10. Abban az esetben, ha az Ügyfél olyan szolgáltatásokat kíván igénybe venni, amelyek nem szerepelnek a Különös feltételekben, a NovaPay az ilyen szolgáltatásokért 75 (hetvenöt) euró + áfa díjat számít fel 30 percenként (vagy 150 euró + áfa díjat óránként), de minden esetben legalább 75 eurót.

4. NovaPay Számla nyitása

4.1. A jelen Szerződés értelmében az Ügyfél a NovaPay Számlát határozatlan időre nyitja a Rendszerben.

4.2. A NovaPay Számla lehetővé teszi az Ügyfél számára, hogy az átutalásra szánt pénzeszközöket befizesse, azokat átutalja, vagy a Számlán legfeljebb 48 órán keresztül tartsa, belföldi vagy külföldi átutalásokat indítson, pénzt fogadjon a Számlára, árukat és szolgáltatásokat fizessen ki, valamint egyéb, közvetlenül a pénzáttaláláshoz kapcsolódó műveleteket végezzen.

4.3. Az Ügyfél legfeljebb három Számlát nyithat a NovaPay-nél. Az Ügyfél jogosult a NovaPay-nél kérelmezni, hogy háromnál több Számlája lehessen.

4.4. Az Ügyfél kérésére a NovaPay Profil alatt tartott pénz bármikor visszaváltható, kivéve a Szerződésben meghatározott eseteket, amikor is az Ügyfél Számlájára korlátozások vonatkoznak.

4.5. Amennyiben az Ügyfél felmondja a Szerződést és kérelmezi a NovaPay Számla lezárását és Profiljának törlését a Rendszerből, vagy ha a NovaPay a Szerződésben meghatározott esetekben felmondja a NovaPay számlaszolgáltatás nyújtását az Ügyfél számára és törli az Ügyfél Profilját a Rendszerből, a NovaPay Számlán tartott pénzüsszegeket az Ügyfél bankszámlájára vagy az Ügyfél által megjelölt más elektronikus fizetési rendszerben vezetett számlára kell átutalni. A NovaPay jogosult a visszafizetendő pénzből levonni a NovaPayt megillető összegeket (a NovaPay által nyújtott szolgáltatások díjait és az Ügyfél által meg nem fizetett költségeket, beleértve többek között a az Ügyfél által elkövetett szerződésszegés miatt a NovaPay-nél felmerült olyan bírságokat és károkat, amelyeket nemzetközi fizetőkártya-szervezetek vagy más pénzügyi intézmények, illetve állami intézmények szabtak ki). A NovaPay és az Ügyfél közötti jogviták esetén a NovaPay jogosult a vita tárgyát képező pénzeszközöket a vita rendezéséig visszatartani.

4.6. Amennyiben a NovaPay az érdekeltségi körén kívül eső okok miatt nem fizeti vissza a pénzt az Ügyfélnek, az Ügyfelet erről haladéktalanul értesíteni kell. Az Ügyfél köteles haladéktalanul egy másik számlát megjelölni vagy további szükséges információkat megadni (kifizetést teljesíteni) a pénz visszafizetése érdekében.

5. A NovaPay Számla használata

5.1. Az Ügyfélnek az adott NovaPay Számla kezelésére jogosult Képviselője az interneten keresztül kezelheti a Számlát, miután az Ügyfél Képviselőjének személyes bejelentkezési nevével és jelszavával, majd a további hitelesítés (Erős Ügyfélhitelesítés) elvégzésével bejelentkezett az Ügyfél Képviselőjének személyes Profiljába.

5.2. Az Ügyfél NovaPay Számlájáról az alábbi számlatípusokra lehet Fizetési Tranzakciót teljesíteni:

5.2.1. a Rendszerben regisztrált másik felhasználó fiókjára;

5.2.2. litván, európai uniós és külföldi bankszámlákra (kivéve olyan külföldi bankokat, amelyek felé a Fizetési Tranzakciók tiltottak: a NovaPay a Tiltott országok listáján tájékoztatja az Ügyfelet az ilyen országokról),

5.2.3. a Rendszerben meghatározott egyéb elektronikus fizetési rendszerekben vezetett számlákra.

5.3. Amikor az Ügyfél Fizetési Megbízást nyújt be egy nemzetközi nem-SEPA Fizetési Átutalás teljesítésére, ezekre a jelen Szerződésen kívül a "Nemzetközi fizetési átutalások teljesítésének feltételei" című Kiegészítés is alkalmazandó.

5.4. A pénznemek közötti váltás az átváltás pillanatában a NovaPaynál érvényes, a NovaPay weboldalán közzétett és folyamatosan frissített árfolyamon történik (az átváltási árfolyamok azonnal és külön értesítés nélkül kerülnek alkalmazásra).

5.5. A NovaPay számlanyitási és számlavezetési díjak az Általános Díjak oldalon tekinthetők meg. Ha az Ügyfél több mint egy évig nem lépett be a Profilba és nem hajtott végre tranzakciót a Számláján, a NovaPay úgy tekinti, hogy a Profil és a Számla/Számlák nincsenek használatban (inaktívak). A NovaPay jogosult felmondani a Szerződést és lezárni a Profilt és a Számlát/Számlákat, 30 nappal a felmondás előtt tájékoztatva az Ügyfelet az inaktív Profilokról és Számlákról, feltéve, hogy a Profilek és/vagy a Számlák nincsenek használatban és a Számlákon nincs pénzeszköz. Ha legalább egy inaktív Számlán van pénzeszköz, a NovaPay nyitva hagyja a Profilt, és csak az inaktív Számlá(ka)t zárja le. Ha az Ügyfél Profilja és a pénzeszközökkel rendelkező Számla/Számlák két éven keresztül inaktívak, a NovaPay az inaktív Profil és a pénzeszközökkel rendelkező Számlák fenntartására Jutalékot kezd felszámítani.

5.6. Előfordulhat, hogy valamely bank vagy az Ügyfél más átutalási rendszere díjat számít fel az Ügyfél NovaPay számlájáról az Ügyfél bankszámlájára, kártyájára vagy más elektronikus fizetési rendszerben fenntartott számlájára történő átutalásért, valamint a bankszámláról, kártyáról vagy más elektronikus fizetési rendszerből a NovaPay számlára történő átutalásért.

5.7. A NovaPay szolgáltatások Díjai az Ügyfél NovaPay számlájáról kerülnek levonásra. Amennyiben a NovaPay számlán lévő pénzeszköz kevesebb, mint a Fizetési Átutalás összege és a NovaPay Szolgáltatás díja együttesen, úgy a Fizetési Átutalás nem teljesül.

5.8. Ha nem SEPA vagy azonnali SEPA átutalásra kerül sor, és az Ügyfél a NovaPay Számlájáról egy bankban vagy más pénzforgalmi intézményben vezetett számlára utal, a NovaPay feltüntethető Fizetőként. A Fizetési Átutalással együtt a Kedvezményezett a következő információkat kapja meg, amelyek a technikai lehetőségek függvényében az alábbiak közül egy vagy több módon is továbbíthatók:

5.8.1. A Fizető Ügyfélre vonatkozó részletes információkat az elsődleges Fizetőre vonatkozó mezőben kell megadni, feltéve, hogy az adott e-bank vagy fizetési rendszer ezt támogatja,

5.8.2. a Fizető Ügyfélre vonatkozó részletes információ a fizetés célja mezőben kerül megadásra;

5.8.3. a Fizetési Átutalással együtt a Kedvezményezett egy egyedi, csak az adott átutalásra vonatkozó linket kap, amely átirányítja őt egy olyan weboldalra, ahol a fizetésre és a Fizetőre vonatkozó részletes információk találhatóak.

5.9. Abban az esetben, ha a Fizető téves adatokat (téves egyedi azonosítók) ad meg a Kedvezményezetttről és a Fizetési Megbízás a Fizető által megadott adatoknak megfelelően teljesül (pl. a Fizető téves számlaszámot ad meg), azt úgy kell tekinteni, hogy a NovaPay megfelelően teljesítette kötelezettségeit, és nem köteles visszafizetni az átutalt összeget a Fizetőnek. A NovaPay vállalja, hogy minden szükséges lépést megtesz a fizetési művelet nyomon követésére, és törekszik a fizetési művelet pénzüsszegének visszautalására, ennek elmaradása esetén azonban a Fizetőnek közvetlenül az átutalást fogadó személlyel kell felvennie a kapcsolatot a pénzüsszeg visszautalása ügyében.

5.10. A Fizetési Tranzakció teljesítéséhez az Ügyfél köteles a Rendszerben előírt, az átutalás időpontjában érvényes utasításoknak megfelelő Fizetési Megbízást adni. Abban az esetben, ha az Ügyfél a Kedvezményezett, köteles részletes és pontos információkat szolgáltatni a Fizető félnek, hogy a Fizetési Tranzakcióra vonatkozó Fizetési Megbízás minden esetben megfeleljen a Rendszerben előírt utasításoknak, és az az átutalás pillanatában érvényes legyen. Mielőtt az Ügyfél elküldi a Fizetési Tranzakció teljesítésére vonatkozó Fizetési Megbízást, illetve mielőtt elküldi a szükséges adatokat egy másik Fizetőnek, köteles ellenőrizni és frissíteni a számlafeltöltési utasításokat. Ezen utasítások és az azokban megadott adatok Egyedi Azonosítóknak minősülnek, amelyek a Fizetési Tranzakció megfelelő teljesítéséhez szükségesek.

5.11. Ha a Fizető hibás Fizetési Megbízást nyújt be, vagy hibás adatokat ad meg a Fizetési Átutaláshoz, azonban a Fizetési Átutalás még nem került teljesítésre, a Fizető kérheti a Fizetési Megbízás javítását. Ilyen esetben a Fizetési Megbízás javítására a Rendszerben feltüntetett díjat kell alkalmazni.

5.12. Amennyiben a NovaPay megkapta az összeget, de nem tudja a Fizetési Megbízásban megjelölt összeget a Kedvezményezett számláján jóváírni (pl. a Kedvezményezett számlája zárolva van, a megadott IBAN szám nem létezik, vagy egyéb okból), a NovaPay legkésőbb két munkanapon belül visszautalja a tranzakció összegét a feladónak. Ilyen esetben a Fizetési Megbízás visszaküldésére a Rendszerben feltüntetett díjat kell alkalmazni. Ha a NovaPay a Fizetési Megbízásban megjelölt pénzeszközöket a Fizető által a Fizetési Megbízásban elkövetett hibák miatt nem tudja jóváírni a Kedvezményezettnek, de a Fizető kéri a Fizetési Megbízásban megjelölt pénzeszközök visszatérítését, úgy a Fizetési Megbízás törölhető és a pénzeszközök visszatéríthetők a Fizető részére, de csak a Fizető írásbeli kérésére, és amennyiben a Kedvezményezett beleegyezik a pénzeszközöknek a Fizető részére történő visszatérítésébe (feltéve, hogy a Kedvezményezett azonosítható). Ilyen esetben a Fizetési Megbízás törlésére a Rendszerben feltüntetett díjat kell alkalmazni

5.13. Minden olyan esetben, amikor a NovaPay megkapja a Fizetési Megbízást, de a pénzeszköz jóváírása annak hibái vagy az információk elégtelensége miatt nem lehetséges, és sem a Fizető, sem a Kedvezményezett nem lépett kapcsolatba a NovaPay-jel a Fizetési Megbízás pontosítása vagy a pénzeszköz visszatérítése kapcsán, a NovaPay minden lehetséges intézkedést megtesz a Fizetési Tranzakció nyomon követésére annak érdekében, hogy pontos adatokat szerezzen és teljesíthesse a Fizetési Megbízást. A Fizetési Tranzakció nyomon követése érdekében a következő intézkedések alkalmazhatók:

5.13.1. Ha a NovaPay rendelkezik a Fizető elérhetőségével (e-mail cím vagy telefonszám), úgy felveszi a kapcsolatot a Fizetővel a Fizetési Megbízás pontosítása érdekében.

5.13.2. Ha a NovaPay nem rendelkezik a Fizető elérhetőségével, és sem a Fizető, sem a Kedvezményezett nem lép kapcsolatba a NovaPayjel a Fizetési Megbízásban megjelölt pénzeszközök ügyében, a NovaPay felveszi a kapcsolatot a pénzüsszeget elküldő Fizető pénzforgalmi szolgáltatójával azzal a kéréssel, hogy az lépjen kapcsolatba a Fizetővel az adatok pontosítása érdekében. Ez az intézkedés akkor kerül alkalmazásra, ha lehetőség van a Fizető pénzforgalmi szolgáltatójával való elektronikus kapcsolatfelvételre.

5.14. Az 5.13. pontban meghatározott valamennyi esetben a Fizetési Megbízás pontosításának a Rendszerben feltüntetett díját az átutalás összegének terhére kell alkalmazni, még mielőtt az átutalás az Ügyfél-Kedvezményezett számláján jóváírásra kerülne.

5.15. Abban az esetben, ha a Fizetési Tranzakció nyomon követésére az 5.13. pontban felsorolt intézkedések egyikét sem lehet alkalmazni, illetve ha a megadott vagy javított adatok alapján továbbra sem lehet azonosítani a Kedvezményezettet, a kérdéses pénzüsszeg a NovaPay rendszerében tárolásra kerül mindaddig, amíg a Fizető vagy a Kedvezményezett fel nem veszi fel a kapcsolatot a NovaPayjel, és olyan további adatokat szolgáltat, amelyek lehetővé teszik a pénzüsszegek jóváírását Kedvezményezettnél (a Fizetési Megbízás pontosításának vagy javításának díját az átutalt összegből kell levonni, még mielőtt azt az Ügyfél-Kedvezményezett számláján jóváírnák). Az ilyen pénzeszköz a Fizető írásbeli kérésére a Fizető felé is visszautalható. Ebben az esetben a pénzeszközök visszautalásának a Rendszerben feltüntetett díja az átutalt összegből kerül levonásra, még mielőtt az a Fizetőnek visszautalásra kerülne.

5.16. Ha az Ügyfél azt észleli, hogy NovaPay Számláján tévedésből vagy egyéb okból jogalap nélküli jóváírás vagy levonás történt, erről köteles értesíteni a NovaPayt. Az Ügyfél nem jogosult az őt meg nem illető pénzzel rendelkezni. Ilyen esetben a NovaPay jogosult a kérdéses összeget az Ügyfél külön megbízása nélkül levonni a NovaPay számláról, melyhez az Ügyfél ezúton visszavonhatatlan hozzájárulását adja. Amennyiben a NovaPay Ügyfél számláján lévő pénzüsszeg nem elegendő ahhoz, hogy a NovaPay a Számlán tévedésből jóváírt vagy onnan az Ügyfél más számlája javára tévedésből levont összeget rendezze, úgy az Ügyfél feltétel nélkül vállalja, hogy a NovaPay felszólításának kézhezvételétől számított 3 (három) munkanapon belül visszafizeti a NovaPaynek a NovaPay Számlán tévedésből jóváírt vagy onnan az Ügyfél más számlája javára levont pénzt. Ha az Ügyfél a NovaPay felszólítására nem téríti vissza időben a tévedésből jóváírt pénzt, az Ügyfél köteles a NovaPaynek napi 0,06 % bírságot fizetni minden olyan nap után, amellyel a határidő túllépte.

5.17. A számlanyitást követően az átutalásokra vonatkozó szokásos összeghatárokat kell alkalmazni az Ügyféllel szemben. A NovaPay jogosult az átutalási összeghatárt csökkenteni és az Ügyfelet további ügyfélazonosításra felszólítani a Rendszerben meghatározott eljárásnak megfelelően. Az Ügyfelet e-mailben kell értesíteni új összeghatár engedélyezéséről.

5.18. Az Ügyfél a Profilba bejelentkezve ellenőrizheti számlaegyenlegét és a számlatörténetet. Úgyszintén itt talál információt a Számlájáról egy adott időszak alatt levont összes alkalmazott jutalékról és egyéb díjakról is.

5.19. Az Ügyfél kijelenti, hogy:

5.19.1. a NovaPay Számlájára érkező pénzüsszegek nem bűncselekményből származnak,

5.19.2. nem használja a NovaPay által nyújtott szolgáltatásokat törvénytelen célokra, beleértve a bűncselekményből vagy más jogsértő tevékenységből származó pénzeszközök legalizálására irányuló tevékenységeket és tranzakciókat.

5.20. Az Ügyfél a NovaPay Számlát az alábbi módokon kezelheti, és arról az alábbi módokon hajthat végre Fizetési Tranzakciót:

5.20.1. az interneten keresztül, miután az Ügyfél Képviselője bejelentkezik a személyes Profiljába,

5.20.2. a NovaPay alkalmazáson keresztül,

5.20.3. a NovaPay Számlához kapcsolódó Fizetési Eszközökön keresztül;

5.20.4. a NovaPay által megjelölt egyéb eszközökkel, miután az Ügyfél elfogadta az ilyen eszközök használatának feltételeit.

5.21. Az Ügyfél által harmadik személy weboldalán vagy más helyen keresztül, a NovaPay Számlájára bejelentkezve és magát ily módon azonosítva teljesített jóváhagyások, megbízások, kérések, értesítések és egyéb műveletek elektronikus aláírással megerősített ügyletkötésnek minősülnek.

5.22. Fizetési Megbízások teljesítése NovaPay számláról az interneten keresztül:

5.22.1. Az interneten keresztül történő Fizetési Tranzakció teljesítéséhez az Ügyfél Képviselőjének ki kell töltenie, majd teljesítésre el kell küldenie egy Fizetési Megbízást a Rendszerben, elektronikusan megerősítve, hogy az Ügyfél hozzájárul a Fizetési Megbízás teljesítéséhez.

5.22.2. A Fizetési megbízásnak a Rendszerben történő benyújtásával az Ügyfél hozzájárul a Fizetési Tranzakció teljesítéséhez, amely nem vonható vissza (a Fizetési Megbízás visszavonása csak a Fizetési Megbízás teljesítésének megkezdéséig lehetséges; a Fizetési Megbízás állapota és a visszavonás lehetősége az Ügyfél Profiljában látható).

5.22.3. A Fizetési Megbízás kitöltésekor az Ügyfél megadhat egy jövőbeli fizetési dátumot, amely azonban nem lehet a Fizetési Megbízás kitöltésének napjától számított 2 (két) évnél távolabbi dátum. Amennyiben az Ügyfél NovaPay Számláján az Ügyfél által megadott napon elegendő pénzüsszeg van, a Fizetési Megbízás teljesítésre kerül. Más NovaPay számlára történő átutalás a megadott nap kezdetekor (00:00 órakor a szerver EET időzónája szerint) teljesül. Bankszámlára történő átutalás a Rendszerben meghatározott feltételekkel teljesül.

5.22.4. Amennyiben a Fizetési Megbízás hibásan lett kitöltve, úgy a Fizetési Átutalás nem teljesül, kivéve, ha a NovaPay saját kezdeményezésére – kivételes esetekben – kijavítja a Fizetési Megbízást, vagy elegendő információval rendelkezik ahhoz, hogy megállapítsa az információk helyességét a Fizetési Megbízás szabályos eljárás keretében történő teljesítéséhez.

5.22.5. Amennyiben az Ügyfél NovaPay számláján lévő pénzüsszeg nem elegendő az átutalás teljesítéséhez, az átutalás nem teljesül, azonban a Rendszer a Fizetési Megbízás beérkezésétől számított további 5 (öt) napon keresztül kísérli meg a Fizetési Megbízás teljesítését. Ha ezen időszak alatt a NovaPay Számlán lévő pénzüsszeg még mindig nem elegendő a Fizetési Megbízás teljesítéséhez, úgy a Fizetési Megbízás törlésre kerül, és a továbbiakban a NovaPay nem kísérli meg azt teljesíteni. Ha a számlán lévő pénzüsszeg egy pénznemben nem elegendő, de egy másik pénznemben elegendő pénzüsszeg áll rendelkezésre, a Fizetési Átutalás addig nem kerül végrehajtásra, amíg az Ügyfél a másik pénznemet át nem váltja a fizetés pénznemére (kivéve azokat az eseteket, amikor az Ügyfél automatikus devizaváltási funkciót kért, vagy az átutalás célja áruk vagy szolgáltatások kifizetése a NovaPay rendszeren keresztül).

5.23. A jelen Szerződés 5.20. pontjában megjelöltektől eltérő NovaPay számlavezetési eszköz használatának feltételeit (kivéve a NovaPay számla interneten keresztül történő kezelését) a NovaPay számlavezető eszközeire vonatkozó külön Kiegészítések tartalmazzák. A NovaPay Számla kezelésének egyéb módjait szabályozó külön Kiegészítések abban az esetben alkalmazandók, ha az Ügyfél az adott számlakezelési módot választja. A Kiegészítés az Ügyfélre attól a pillanattól kezdve alkalmazandó, amikor az Ügyfél elektronikusan vagy más módon megerősítette, hogy megismerte a Kiegészítés

feltételeit, és kifejezi a Kiegészítésben megjelölt szolgáltatás igénybevételére vonatkozó szándékát.

5.24. A végrehajtott és fogadott tranzakciókról a NovaPay az Ügyfél számlakivonatában nyújt tájékoztatást. Az Ügyfél bejelentkezhet a Számlájába és ingyenesen megtekintheti ezeket az információkat, vagy a kiválasztott gyakorisággal kinyomtathatja azokat.

6. Fizetési Megbízás igazolása, a Fizetési Megbízásra vonatkozó követelmények és a teljesítés megtagadása

6.1. Ha az Ügyfél a Fizető fél, a NovaPay a Fizetési Megbízás beérkezésének napját tekinti a kézhezvétel dátumának (a Fizetési Megbízás teljesítési idejének számítása ekkor kezdődik), illetve ha a Fizetési Megbízás beérkezésének időpontja nem egy NovaPay Munkanap, a Fizetési Megbízást a NovaPay a legközelebbi Munkanapon tekinti beérkezettnek.

6.2. NovaPay Munkanapon, de nem a NovaPay által meghatározott munkaidőben beérkezett Fizetési Megbízást a NovaPay a legközelebbi Munkanapon tekinti beérkezettnek.

6.3. A NovaPay Rendszeren belüli kifizetésekre vonatkozó Fizetési Megbízások azonnal teljesülnek (legfeljebb néhány percen belül, kivéve, ha a Fizetési Tranzakció a jogszabályokban és a jelen Szerződésben meghatározott esetekben felfüggesztésre kerül), függetlenül a NovaPay munkarendjétől.

6.4. A NovaPay jogosult az általa elfogadott bármely módon benyújtott Fizetési Megbízásokat rögzíteni és tárolni, valamint jogosult az Ügyfél által vagy az Ügyfél Fizetési Megbízásai alapján végrehajtott valamennyi Fizetési Tranzakcióra vonatkozó információkat rögzíteni és tárolni. A jelen pontban említett nyilvántartásokat – a Fizetési Megbízás benyújtását, illetve teljesülését igazoló bizonyítékként – a NovaPay az Ügyfélnek és/vagy olyan harmadik személyeknek adhatja át, akik a jogszabályokban meghatározott alapon jogosultak az adatok megismerésére.

6.5. Az Ügyfél által benyújtott Fizetési Megbízásoknak meg kell felelniük az ezek benyújtására, illetve tartalmukra vonatkozó, a jogszabályokban vagy a NovaPay által meghatározott követelményeknek. Az Ügyfél által benyújtott Fizetési Megbízásokat világosan és egyértelműen kell megfogalmazni, azoknak teljesíthetőnek kell lenniük, és tartalmazniuk kell az Ügyfél egyértelműen kinyilvánított akaratát. A NovaPay nem vállal felelősséget az Ügyfél által benyújtott Fizetési Megbízásokban található hibákért, pontatlanságokért, ismétlésekért, illetve ellentmondásokért, beleértve többek között az Ügyfél által benyújtott Fizetési Megbízás adatainak helyességét. Amennyiben az Ügyfél által benyújtott Fizetési Megbízás hiányos vagy nem tartalmaz elegendő adatot, a NovaPay a Fizetési Megbízás hiányosságainak jellegétől függetlenül megtagadhatja annak teljesítését, vagy a Fizetési Megbízásban megadott adatoknak megfelelően teljesítheti azt.

6.6. A NovaPaynek jogában áll megtagadni a Fizetési Megbízás teljesítését, amennyiben megalapozott kétség merül fel azzal kapcsolatban, hogy a Fizetési Megbízást az Ügyfél képviselője nyújtotta-e be, vagy ha a benyújtott dokumentumok nem felelnek meg a jogszabályok, illetve a NovaPay által meghatározott követelményeknek, vagy ha a NovaPaynek megalapozott kétségei vannak az említett dokumentumok hitelességét vagy valódiságát illetően. Amennyiben a NovaPaynek megalapozott gyanúja merül fel arra vonatkozóan, hogy a Fizetési Megbízást nem az Ügyfél vagy az Ügyfél törvényes képviselője nyújtotta be, vagy ha a benyújtott dokumentumok hitelességével kapcsolatos kétség merül fel, vagy egyéb gyanú merül fel a benyújtott Fizetési Megbízás jogszerűségével vagy tartalmával kapcsolatban, a NovaPay jogosult az Ügyféltől a benyújtott Fizetési Megbízás további megerősítését, illetve a számlán tartott pénzeszközök kezelésére jogosult személyek jogosultságait igazoló dokumentumok vagy egyéb, a NovaPay által megjelölt dokumentumok a NovaPay számára elfogadható módon történő benyújtását kérni az Ügyféltől, az Ügyfél költségére. A jelen pontban említett esetekben a

NovaPay az Ügyfél vagy a NovaPay, illetve más személyek jogi érdekeinek védelmében jár el, és nem vállal felelősséget a benyújtott Fizetési Megbízás teljesítésének megtagadása miatt esetlegesen felmerülő veszteségekért.

6.7. Az Ügyfélnek a Fizetési Megbízás teljesítéséhez elegendő pénzeszeget kell – a megfelelő pénznemben – biztosítania a Számláján.

6.8. Az Ügyfél által benyújtott Fizetési Megbízás teljesítése előtt a NovaPay jogosult az Ügyféltől a Fizetési Megbízáshoz kapcsolódó pénzeszközök eredetének jogszerűségét igazoló dokumentumokat kérni. Amennyiben az Ügyfél nem nyújtja be ezeket, úgy a NovaPay jogosult megtagadni a Fizetési Megbízás teljesítését.

6.9. A NovaPay jogosult harmadik feleket bevonni az Ügyfél Fizetési Megbízásának részleges vagy teljeskörű teljesítésébe, ha az Ügyfél érdekei, illetve a Fizetési Megbízás jellege ezt megkívánja. Abban az esetben, ha az Ügyfél Fizetési Megbízása a megbízás másik pénzügyi intézménynek való továbbküldését vagy másik pénzügyi intézményen keresztül történő teljesítést igényel, de az adott intézmény felfüggeszti az Ügyfél Fizetési Megbízását, a NovaPay nem felelős a pénzügyi intézmény ezen intézkedéseiért, de megkísérli kideríteni a Fizetési Megbízás felfüggesztésének okait. A NovaPaynek jogában áll az Ügyfél Fizetési megbízásának teljesítését felfüggeszteni, illetve megszüntetni, ha azt jogszabály írja elő, vagy ha erre a NovaPay érdekkörének kívül eső egyéb okok miatt van szükség.

6.10. Amennyiben a NovaPay megtagadja az Ügyfél által benyújtott Fizetési Megbízás teljesítését, erről köteles haladéktalanul értesíti az Ügyfelet, vagy megteremteni a szükséges feltételeket ahhoz, hogy az Ügyfél tudomást szerezhessen az értesítést, kivéve, ha az értesítés technikailag kivitelezhetetlen vagy azt jogszabály tiltja.

6.11. A NovaPay nem fogad be és nem teljesít Fizetési Megbízást a Számlával kapcsolatos műveletek végrehajtására, ha a Számlán lévő pénzeszközök letiltásra kerültek, vagy az Ügyfél jogosultsága a pénzeszközök kezelésére más módon jogi korlátozás alá került, vagy ha a műveletet a vonatkozó jogszabályok alapján fel kell függeszteni.

6.12. Ha a Fizetési Megbízással átutalt pénzeszeget a NovaPayen kívül álló okok (a Fizetési Megbízás pontatlansága, a Kedvezményezett számlájának zárolása stb.) miatt visszaérkezik, a visszakérült összeg a Számlán jóváírásra kerül. A Fizető által a Fizetési Megbízás teljesítéséért fizetett díjak nem kerülnek jóváírásra, és a pénz visszaküldésével kapcsolatos egyéb díjak, valamint a NovaPay által alkalmazott egyéb díjak levonhatók a Számláról.

6.13. A NovaPay által kezdeményezett Fizetési Átutalások lehetnek standard tranzakciók (SEPA, vagy nem sürgős más típusú átutalás) vagy sürgős tranzakciók (például azonnali SEPA, vagy más típusú sürgős átutalás, ha erre technikai lehetőség van). A Fizetési Átutalás módját az Ügyfél választja ki (ha erre technikai lehetőség van). Ha az Ügyfél nem választja ki a Fizetési Átutalás módját, akkor úgy kell tekinteni, hogy az Ügyfél standard Fizetési Átutalást kezdeményezett, amely az Ügyfél számára legkedvezőbb feltételek automatikus kiválasztásával kerül végrehajtásra.

7. Hozzájárulás megadása és visszavonása, a Fizetési Megbízás visszavonása

7.1. A fizetési művelet csak akkor tekinthető engedélyezettnek, ha a Fizető ehhez Hozzájárulását adja. Valamely NovaPay ügynöknek megadott Hozzájárulás a NovaPay részére adott Hozzájárulásnak minősül. Az Ügyfél (Fizető) a Hozzájárulást a NovaPay által meghatározott vagy az Ügyféllel egyeztetett módon adhatja meg. Az írásban benyújtott Hozzájárulást az Ügyfélnek vagy meghatalmazott képviselőjének kell aláírnia. A Hozzájárulás elektronikus aláírással, jelszóval, kódokkal, illetve más személyazonosságot igazoló eszközzel is megerősíthető. Egy vagy több fizetési művelet teljesítéséhez való hozzájárulás a Kedvezményezett vagy a kifizetést kezdeményező szolgáltató útján is

megadható. A jelen pontban meghatározott valamennyi esetben a Hozzájárulás az Ügyfél (Fizető) által megfelelően megadottnak tekintendő, és ugyanolyan jogi érvényességgel bír, mintha az Ügyfél (Képviselője) papíralapú dokumentumot (a Hozzájárulást) írt volna alá, valamint bizonyítási eszközként elfogadható a NovaPay és az Ügyfél közötti jogviták bírósági és egyéb intézmények előtti rendezése során. Az Ügyfél nem jogosult a NovaPay által teljesített Fizetési Tranzakciót megtámadni, ha a Fizetési Megbízás a jelen pontban meghatározott hozzájárulási módon jóváhagyásra került.

7.2. Az Ügyfél (Fizető) hozzájárulása a Fizetési Tranzakció teljesítése előtt kerül benyújtásra. Az Ügyfél (Fizető) és a NovaPay közötti megállapodás alapján a Fizetési Tranzakció a teljesítés után is engedélyezhető, azaz az Ügyfél Hozzájárulása a Fizetési Tranzakció teljesítése után is megadható.

7.3. Az Ügyfél beleegyezését adja ahhoz, hogy a NovaPay a Fizetési Megbízás végrehajtása során az abban megadott információkat (beleértve az Ügyfél Személyes Adatait is) továbbítsa a Fizetési Tranzakció teljesítéséhez közvetlenül kapcsolódó személyeknek, így a nemzetközi fizetőkártya-szervezeteknek, a fizetőkártyákkal történő fizetésekre vonatkozó információkat feldolgozó vállalatoknak, a Kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatójának, a Fizetési Tranzakció teljesítésére szolgáló fizetési rendszer üzemeltetőjének, a pénzforgalmi szolgáltató ügynökeinek, a Kedvezményezett fizetéskezdeményezési szolgáltatójának, valamint a Kedvezményezettnek.

7.4. A Fizetési Megbízás törlésére szolgáló eljárás:

7.4.1. a Fizetési Megbízás a NovaPay által történő kézhezvételt követően nem törölhető, kivéve a Szerződésben leírt eseteket,

7.4.2. ha a Fizetési Tranzakciót a Kedvezményezett kezdeményezte, vagy rajta keresztül (pl. fizetőkártyával történő fizetés esetén, ha elérhető) történt a művelet indítása, vagy ha azt a fizetéskezdeményező szolgáltató kezdeményezte, a Fizető nem törölheti a Fizetési Megbízást azt követően, hogy az teljesítésre benyújtásra került, valamint a Fizető a fizetéskezdeményező szolgáltatónak megadta a Hozzájárulást a fizetési művelet kezdeményezéséhez, vagy a Fizető a Fizetési Tranzakció teljesítéséhez a Hozzájárulást megadta a Kedvezményezettnek,

7.4.3. a Szerződés 5.22.4. pontjában meghatározott Fizetési Megbízások a megadott napot megelőző NovaPay Munkanap végéig lemondhatók,

7.4.4. a Szerződés 7.4.1-7.4.3. pontjaiban meghatározott határidők lejártakor a Fizetési Megbízás csak abban az esetben törölhető, ha az Ügyfél (Fizető) és a NovaPay ebben megállapodnak. A Szerződés 7.4.2. pontjában meghatározott esetekben a Kedvezményezett hozzájárulása is szükséges.

7.4.5. Ha a Fizetési Tranzakciót a Kedvezményezett kezdeményezte, vagy rajta keresztül történt a Fizetési Tranzakció indítása bankkártyával történő fizetéskor, és ha a tranzakció pontos összege nem ismert abban az időpontban, amikor a Fizető a Fizetési Tranzakció teljesítéséhez hozzájárulását adja, a NovaPay csak akkor foglalhatja le a pénzeszközt a Fizető számláján, ha a Fizető hozzájárulását adja egy meghatározott összeg lefoglalásához. A Fizetési Tranzakció pontos összegére vonatkozó információ kézhezvételét követően a NovaPay haladéktalanul, de legkésőbb a Fizetési Megbízás kézhezvételekor törli a zárolást a Fizető számlájáról.

7.5. A NovaPay a Fizetési Megbízásban megadott Egyedi Azonosító – a NovaPay Számla száma vagy IBAN számlaszám – alapján ír jóvá pénzt a Számlán, illetve terheli meg a Számlát. A NovaPay jogosult, de nem köteles ellenőrizni, hogy az általa kézhez kapott Fizetési Megbízásban megadott Egyedi Azonosító megfelel-e a Számlatulajdonos családi- és utónevének (vagy a jogi személy nevének). Amennyiben az említett Egyedi Azonosítót a NovaPay a Számla megterhelésére vagy a Számlán való jóváírására kapja meg, úgy a

Fizetési Megbízás akkor minősül megfelelően teljesítettnek, ha azt a megadott Egyedi Azonosítóval hajtották végre. Amennyiben a NovaPay ellenőrzi a Fizetési Megbízást és nyilvánvaló eltérést állapít meg az általa kapott Egyedi Azonosító és a Számlatulajdonos családi- és utóneve (vagy a jogi személy neve) között, a NovaPay jogosult megtagadni a Fizetési Tranzakció teljesítését.

7.6. Amennyiben a NovaPay egy másik pénzforgalmi szolgáltató fizetési számlájára történő átutalásra kap Fizetési Megbízást, az ilyen Fizetési Tranzakciót a kapott Fizetési Megbízásban megadott Egyedi Azonosító – a Kedvezményezett IBAN formátumú számlaszáma – alapján hajtja végre, kivéve, ha a pénzforgalmi szolgáltató nem használja az IBAN számlaformátumot. A NovaPay nem vállal felelősséget azért, ha az Egyedi Azonosító nem szerepel a Fizetési Megbízásban, vagy hibásan szerepel, illetve ha a Kedvezményezett pénzforgalmi szolgáltatója a Fizetési Művelet megfelelő teljesítéséhez (a pénzeszközöknek a Kedvezményezett fizetési számláján való jóváírásához) más Egyedi Azonosítót állított be.

7.7. Amennyiben szükséges, illetve ha más államok intézményei ezt megkövetelik, a NovaPay jogosult a Fizetési Megbízás megfelelő teljesítéséhez szükséges további adatokat (pl. a Kedvezményezett családi- és utóneve, vagy jogi személyének neve, fizetési kód) kapni.

8. Tiltott tevékenységek

8.1. Tilos a NovaPay szolgáltatásait igénybe vevő Ügyfél számára:

8.1.1. a Szerződés feltételeinek és Kiegészítéseinek megszegése, valamint a jogszabályok és egyéb jogi aktusok, így különösen a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása elleni törvények megszegése,

8.1.2. a NovaPay és harmadik felek védjegyekhez, szerzői jogokhoz, üzleti titkokhoz és egyéb szellemi tulajdonhoz fűződő jogainak megsértése,

8.1.3. hamis, félrevezető vagy helytelen információk szolgáltatása a NovaPay számára, a NovaPay által észszerűen kért információk vagy egyéb intézkedések megtagadása,

8.1.4. hamis, félrevezető vagy helytelen információk nyújtása harmadik feleknek a NovaPayról és a NovaPayjel való együttműködésről,

8.1.5. törvénysértő módon megszerzett pénzeszközök átutalása vagy fogadása, ha az Ügyfélnek erről tudomása van vagy tudnia kellett volna,

8.1.6. a NovaPay szolgáltatásainak olyan módon történő használata, amely veszteséget, felelősségre vonást vagy egyéb negatív jogi vagy pénzügyi következményt, illetve a jó hírnév sérelmét okozza a NovaPay vagy harmadik személyek számára,

8.1.7. a NovaPay szolgáltatásainak használata, ha az Ügyfél, annak képviselője, tényleges tulajdonosa, vagy a teljesített vagy fogadott Fizetési Átutalás megfelel a Szerződés Különös Feltételeiben megjelölt kritériumoknak,

8.1.8. számítógépes vírusok terjesztése és más olyan tevékenységek, amelyek a Rendszer meghibásodását, az információk károsodását vagy megsemmisülését, valamint a NovaPay Rendszerében, berendezésében vagy információiban egyéb károkat okozhatnak,

8.1.9. bármely más olyan szándékos cselekmény, amely megzavarhatja a NovaPay Szolgáltatások nyújtását az Ügyfél vagy harmadik felek számára, illetve akadályozhatja a Rendszer megfelelő működését,

8.1.10. illegális szerencsejáték szervezése, részvényekkel, indexekkel, nyersanyagokkal, devizákkal (pl. Forex), opciókkal, tőzsdén kereskedett alapokkal (ETF) való illegális kereskedés; kereskedési, befektetési vagy egyéb szolgáltatások nyújtása devizatőzsdéken, Forex piacokon és egyéb elektronikus devizakereskedelmi rendszerekben; dohánytermékek,

alkohol, vényköteles gyógyszerek, szteroidok, fegyverek, kábítószeres és hatóanyagaik, pornográf termékek, engedély nélküli lottójátékok, illegális szoftverek és egyéb, törvény által, illetve a Tiltott Tevékenységek listájában közzétett belső NovaPay szabályok által tiltott cikkek vagy termékek illegális kereskedelme,

8.1.11. nem szabályozott és/vagy nem felügyelt virtuális valutában történő fizetések elfogadása, annak megvásárlása, átváltása vagy bármilyen más módon történő kezelése (a tilalom magában foglalja a virtuális valutaváltók felé elküldött vagy onnan bejövő átutalások fogadását is),

8.1.12. a NovaPay előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül pénzügyi szolgáltatások nyújtása és/vagy részvényekkel, indexekkel, nyersanyagokkal, devizákkal (pl. Forex), opciókkal, tőzsdén kereskedett alapokkal (ETF) való kereskedés törvényes szervezése, valamint kereskedési, befektetési vagy egyéb szolgáltatások nyújtása valutatőzsdéken, Forex piacokon és egyéb elektronikus devizakereskedelmi rendszerekben. Amennyiben az Ügyfél a Számlát pénzügyi szolgáltatások nyújtására kívánja használni, ehhez az Európai Unió valamely tagállama által kiadott, vagy azzal egyenértékű vagy lényegében hasonló követelményeket előíró harmadik ország érvényes engedélyével kell rendelkeznie, amelyet az illetékes hatóságok az e követelményeknek való megfelelés tekintetében ellenőriznek,

8.1.13. a NovaPay előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül legális szerencsejátékok, lottójátékok, egyéb speciálisan engedélyezett vagy engedélyköteles tevékenységek szervezése. Abban az esetben, ha az Ügyfél a Számlát a fenti szolgáltatások nyújtására kívánja használni, rendelkeznie kell az Európai Unió valamely tagállama által kiadott érvényes engedéllyel, amelyet az illetékes hatóságok az e követelményeknek való megfelelés tekintetében ellenőriznek,

8.1.14. egynél több Profil birtoklása; Profil regisztrálása fiktív néven vagy más személy nevében annak meghatalmazása nélkül; Profil regisztrálása más személyek vagy weboldalak által kínált anonim telefonszámok vagy anonim e-mail címek segítségével;

8.1.15. jogszabály által tiltott, vagy a közrendbe vagy közérkölcsebe ütköző szolgáltatások nyújtása;

8.1.16. a Rendszerbe névtelen felhasználóként való bejelentkezés (pl. proxy szerveren keresztül);

8.1.17. a Jelszó vagy a Fizetési Eszközök személyre szabott egyéb biztonsági jellemzőinek harmadik személlyel való közlése, vagy annak lehetővé tétele, hogy más személy az Ügyfél nevében használja a Szolgáltatásokat.

8.2. Az Ügyfél köteles megtéríteni a Feltételek be nem tartása vagy megsértése miatt a NovaPay által elszenvedett összes közvetlen kárt, illetve a NovaPayre emiatt kiszabott bírságot és egyéb pénzbüntetést, beleértve többek között a jelen Szerződés 8.1. pontjának az Ügyfél hibájából történő megsértését.

8.3. Az Ügyfél vállalja, hogy megtéríti a NovaPay Szolgáltatások Ügyfél általi használata és a jelen Szerződés vagy annak Kiegészítéseinek Ügyfél általi megsértése miatt a NovaPay-nél, illetve más NovaPay ügyfélnél vagy harmadik félnél felmerült veszteségeket.

9. A Felek által küldött értesítések, az Ügyféllel történő kommunikáció és konzultáció

9.1. Az Ügyfél ezúton kifejezi egyetértését azzal, hogy a NovaPay az Ügyfélnek szánt értesítéseket a Rendszer weboldalán történő elhelyezéssel, valamint az Ügyfél által a Rendszerben történő regisztrációkor megadott e-mail címre, postai címre, vagy SMS-számra küldött üzenetben – amennyiben az Ügyfél a regisztrációkor csak mobiltelefonszámot adott meg – küldje el. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a NovaPay által a fent említett közlési módok bármelyikén keresztül küldött értesítés megfelelően közöltnek

minősül. A postai úton vagy SMS-üzenetben küldött értesítések csak akkor kerülnek kiküldésre, ha az Ügyfél nem adta meg az e-mail címét. Amennyiben az értesítés nem a Szerződés érdemi módosításával kapcsolatos, azt úgy kell tekinteni, hogy az Ügyfél az értesítést a Rendszer weboldalán való közzétételtől, illetve az Ügyfélnek e-mailben vagy SMS üzenetben történő megküldésétől számított 24 órán belül megkapta. postai úton való küldés esetén úgy kell tekinteni, hogy az Ügyfél az értesítést a küldéstől számított 5 (öt) munkanapon belül megkapta, kivéve, ha az Ügyfél az értesítést ténylegesen a fent említett határidőnél később kapja meg. Az Ügyféltől érkező üzenetet (követelést, kérelmet vagy panaszt) a benyújtás napján kézbesítettnek kell tekinteni, feltéve hogy az Ügyfél azt 8.00 és 20.00 óra (EET) között küldte el. A megadott időtartamon kívül elküldött üzeneteket a következő nap reggel 8.00 órakor (EET) kell beérkezettnek tekinteni.

9.2. Az Ügyfelet a Szerződés módosításáról 60 (hatvan) nappal előre tájékoztatni kell. Az erről szóló értesítést ez esetben kézbesítettnek kell tekinteni, és a Szerződés feltételeinek módosításai 60 (hatvan) nappal azután lépnek hatályba, hogy az értesítést a NovaPay az Ügyfél felé e-mailben vagy az Ügyfél által a regisztráció során megadott egyéb módon (postai úton vagy SMS-ben, a megfelelő weboldalra mutató linkkel) elküldte. A Szerződés feltételeinek módosításairól szóló információk a Rendszer weboldalán is közzétételre kerülnek.

9.3. Az alábbi esetekben a 60 (hatvan) napos értesítési határidő nem érvényes, és ezen esetekben az értesítést a 9.1. pontban meghatározott rend szerint kell elküldeni:

9.3.1. ha a Szerződés feltételei a kötelező jogszabályi előírások változása miatt módosulnak;

9.3.2. ha a szolgáltatások árai csökkennek vagy egyéb, az Ügyfél számára kedvező feltételek lépnek életbe;

9.3.3. ha a nyújtott szolgáltatások önköltsége megnő, ami a NovaPay szolgáltatások árának emelkedéséhez vezet;

9.3.4. ha új szolgáltatás vagy szolgáltatásrész kerül bevezetésre, amelyet az Ügyfél saját döntése szerint igénybe vehet vagy figyelmen kívül hagyhat.

9.4. A Szerződés nem lényeges módosításának tekintendő a stiláris vagy nyelvtani javítás, a Szerződés egy-egy mondatának, pontjának vagy cikkelyének átfogalmazása és áthelyezése a jobb megértés érdekében, példák felsorolása az egyes pontok alatt, és más olyan módosítások, amelyek nem csökkentik vagy korlátozzák az Ügyfél jogait, nem növelik a felelősségét és nem súlyosbítják a kötelezettségeit.

9.5. Az Ügyfél vállalja, hogy rendszeresen, azaz munkanaponként legalább egyszer ellenőrzi e-mail fiókját és a Számlán feltüntetett egyéb, az értesítések fogadására szolgáló eszközeit, valamint a Rendszer weboldalait, hogy időben értesüljön a Szerződés esetleges módosításáról.

9.6. A Felek összes üzenetét az Elfogadott Nyelvek egyikén, illetve azon a nyelven kell küldeni, amelyen az írásbeli Megállapodást az Ügyfél átolvasásra kézhez kapta.

9.7. Az Ügyfél vállalja, hogy Profilján közzéteszi és módosítás esetén haladéktalanul frissíti azokat az elérhetőségeit (telefonszám, e-mail cím, postai cím), amelyeken keresztül a NovaPay sürgős esetben felveheti a kapcsolatot az Ügyféllel vagy az Ügyfél képviselőivel. Amennyiben az Ügyfél nem frissíti az elérhetőségi adatokat a Profilján, a NovaPay által az Ügyfélnek küldött értesítések elmaradásából eredő valamennyi következmény az Ügyfelet terheli.

9.8. Az Ügyfél betétjének harmadik személyek esetleges törvénysértő cselekményeitől való védelme érdekében az Ügyfél köteles a NovaPayt haladéktalanul tájékoztatni, ha az Ügyfél Képviselője vagy Képviselői személyazonosító okmányait ellopták vagy azok más módon elvesztek.

9.9. Az Ügyfél a Rendszerrel és a Szerződés teljesítésével kapcsolatos bármely kérdésben segítséget kérhet úgy, hogy kérdését a NovaPay weboldalán megadott e-mail címre elküldi, telefonon felhívja az Ügyfélszolgálatot, vagy kitölti a Számlánál található űrlapot. A jelen Szerződéssel kapcsolatos üzeneteket a NovaPay weboldalon megadott e-mail címre vagy a Szerződésben megjelölt NovaPay postacímre kell küldeni. Az üzenet címzettje minden esetben a NovaPay, függetlenül attól, hogy a Szerződésben előírt NovaPay Szolgáltatásokat közvetlenül mely szolgáltató nyújtja.

9.10. A NovaPay a Szerződés 9.1. pontjában leírt eljárással összhangban előre értesíti az Ügyfelet minden olyan ismert és lehetséges műszaki hibáról, amely a Rendszert vagy a NovaPay által a szolgáltatásnyújtásba bevont harmadik felek rendszereit vagy berendezéseit érinti, és amely hatással van a NovaPay Szolgáltatások nyújtására.

9.11. A NovaPay a szolgáltatások műszaki integrációjához használt megoldásokat korlátozás nélkül bármikor megváltoztathatja, azonban az Ügyfél szoftverében korrekciókat igénylő változásokról legalább 90 (kilencven) nappal korábban értesíti az Ügyfelet. Az Ügyfél részéről szükséges változtatásokat az Ügyfél költségére kell elvégezni.

9.12. A Felek haladéktalanul tájékoztatják egymást a Szerződés teljesítése szempontjából jelentős bármely körülményről. Az Ügyfél köteles az ilyen körülményeket alátámasztó dokumentumokat bemutatni (pl. névváltoztatás, lakcím megváltozása, e-mail cím, telefonszám és egyéb elérhetőségi adatok változása, az Ügyfél számláján lévő pénzeszközök kezelésére jogosult Képviselő személyének változása, az Ügyfél Képviselői aláírásának változása, az Ügyféllel szembeni átszervezési vagy csődeljárás kezdeményezése és megindítása, az Ügyfél felszámolása, reorganizációja vagy átszervezése stb., függetlenül attól, hogy ezek az adatok megjelentek-e a közhiteles nyilvántartásokban vagy sem.

9.13. Jogszabály eltérő rendelkezése hiányában a NovaPay jogosult a külföldi dokumentumok fordítását, honosítását vagy apostille-jal való záradékolását kérni.

9.14. A NovaPay részére átadott dokumentumok megkötésének, benyújtásának, hitelesítésének és fordításának összes költsége az Ügyfelet terheli.

9.15. Az Ügyfél jogosult a NovaPay weboldalán bármikor betekinteni a Szerződés, annak Kiegészítései és az Árazás hatályos módosításaiba.

10. A Szerződés módosítása

10.1. A NovaPay a jelen Szerződés 10. cikkében meghatározott eljárás szerint jogosult a Szerződés feltételeit egyoldalúan módosítani, illetve azt kiegészíteni.

1102. Az Ügyfél nem jogosult a Szerződés feltételeinek egyoldalú módosítására, illetve Kiegészítésére.

10.3. Az Ügyfélnek jogában áll a módosításokkal azok tervezett hatályba lépését megelőzően egyetérteni vagy egyet nem érteni, és erről a NovaPayt előre értesíteni. Amennyiben az Ügyfél a módosításokkal való egyet nem értéséről a hatálybalépés tervezett napjáig nem értesíti a NovaPayt, úgy kell tekinteni, hogy az Ügyfél elfogadja a Szerződés módosításait, és a módosítások a tervezett napon hatályba lépnek. Amennyiben az Ügyfél tájékoztatja a NovaPayt arról, hogy nem ért egyet a Szerződés módosításával, ezzel a Szerződés 12.12. pontjában meghatározott eljárás szerint felmondja a Szerződést. A Szerződés érvényben lévő feltételei az Ügyfélre nézve az említett 30 (harminc) naptári nap teljes időtartama alatt érvényesek.

10.4. A Szerződés Kiegészítései az adott Kiegészítésben meghatározott eljárásnak megfelelően módosíthatók. Ha a Kiegészítés nem ír elő módosítási eljárást, akkor az e Szerződésben meghatározott módosítási és vonatkozó tájékoztatási eljárást kell alkalmazni.

10.5. A Felek külön írásbeli szerződésben megállapodhatnak olyan további feltételekről, amelyekről a Szerződés és a Kiegészítések nem rendelkeznek, illetve olyan egyéb feltételekről, amelyek nem szerepelnek a Szerződésben és a Kiegészítésben. Az ilyen megállapodás e Szerződés szerves részévé válik. Az Ügyfél kérésére a NovaPay megállapodástervezetet készít, és azt faxon vagy e-mailben megküldi az Ügyfélnek (a megállapodás nyilatkozat formájában is megköthető). Ha az Ügyfél egyetért a rendelkezésre bocsátott tervezettel, akkor aláírásával látja el azt, és a dokumentum szkennelt másolatát e-mailben megküldi a NovaPay részére. A NovaPay jogosult kérni, hogy az Ügyfél a megállapodás eredeti aláírt példányát postai úton küldje el. Az ilyen megállapodás az aláírt példány NovaPay részére történő elküldését követően lép hatályba, azaz a NovaPay aláírása a megállapodáson nem szükséges, és a NovaPay nem köteles az aláírt megállapodást visszaküldeni az Ügyfélnek.

11. Szolgáltatás felfüggesztése, a Szerződés felmondása

11.1. Adott helyzetben a NovaPay saját belátása szerint, a tevékenységére vonatkozó jogi aktusok végrehajtására és az Ügyfél érdekeire való tekintettel jogosult egyoldalúan és előzetes értesítés nélkül az alábbi intézkedések közül egyet vagy többet alkalmazni:

11.1.1. egy vagy több Fizetési Átutalás teljesítését felfüggeszteni,

11.1.2. az Ügyfélnek nyújtott Szolgáltatások teljességének vagy egy részének nyújtását felfüggeszteni,

11.1.3. az Ügyfél vitatott pénzeszközeit visszatartani,

11.1.4. a Számlát zárolni (azaz a Számlán végrehajtott Fizetési Tranzakciókat teljesen vagy részlegesen felfüggeszteni), illetve a Fizetési Eszközt zárolni (azaz a Fizetési Eszköz használatát teljesen vagy részlegesen letiltani),

11.1.5. megtagadni a szolgáltatások nyújtását;

11.1.6. az Ügyfél számláján zárolt pénzeszközöket az elsődleges feladónak visszautalni.

11.2. A Szerződés 11.1.1-11.1.6. pontjaiban megjelölt intézkedések csak az alábbi kivételes esetekben alkalmazhatók:

11.2.1. ha az Ügyfél a Szerződést vagy annak Kiegészítéseit lényeges szempontból megszegi, vagy ha valós veszély merül fel arra nézve, hogy az Ügyfél a Szerződést vagy annak Kiegészítéseit lényeges szempontból megszegi,

11.2.2. ha az Ügyfél a NovaPay Számlát olyan módon használja, hogy az potenciálisan veszélyezteti a NovaPay jó hírnevét,

11.2.3. ha az Ügyfél nem végzi el a szükséges azonosítási eljárásokat, nem nyújtja be a NovaPay által kért információkat, vagy olyan információt szolgáltat, amely nem felel meg a jogszabályoknak vagy a NovaPay által előírt követelményeknek, vagy a NovaPay részéről kétség merül fel a benyújtott dokumentumok valódiságával és hitelességével kapcsolatban, továbbá ha a NovaPay részéről alapos gyanú merül fel, hogy az Ügyfél nem tartja be a Szerződés 9. cikkében előírt követelményeket,

11.2.4. ha az Ügyfél részére történő további szolgáltatásnyújtás, vagy az Ügyfél további tevékenysége miatt harmadik személyek jogos érdekei sérülhetnek,

11.2.5. ha a Számlán, illetve Fizetési Eszközön lévő pénzeszközök biztonságával kapcsolatos objektív indokok miatt a Számlán, illetve Fizetési Eszközön lévő pénzeszközök jogosulatlan vagy csalárd felhasználásának gyanúja merül fel,

11.2.6. ha a NovaPay a Fizetési Eszköz ellopásáról vagy elvesztéséről szerez tudomást, ha jogsértő vásárlást vagy a Fizetési Eszköz jogosulatlan használatát gyanítja vagy tapasztalja, továbbá ha olyan tény vagy gyanú merül fel, hogy a Fizetési Eszköz (beleértve a

személyazonosságot igazoló eszközt) személyre szabott biztonsági adatai harmadik személy tudomására jutottak vagy azokat harmadik személy használhatja, vagy a NovaPay megalapozottan gyanítja, hogy pénzeszközöket vagy a Fizetési Eszközt harmadik személy jogsértő módon használja, vagy hogy a Számlát, illetve a Fizetési Eszközt az azt használó személy jogsértő tevékenységre használhatja,

11.2.7. ha a NovaPaynek megalapozott információ jut tudomására az Ügyfelet érintő felszámolásról vagy csődeljárásról,

11.2.8. a jogszabályokban meghatározott esetekben,

11.2.9. a Szerződésben vagy annak Kiegészítéseiben meghatározott egyéb esetekben.

11.3. A Szerződés 11.1.6. pontjában előírt intézkedés alkalmazható az Ügyféllel szemben abban az esetben, ha a NovaPay részéről alapos gyanú merül fel, hogy az Ügyfél csalárd tevékenységet folytat. Ilyenkor először az elsődleges fizetők pénzeszközei kerülnek befagyasztásra az Ügyfél számláján, majd amennyiben az Ügyfél nem teszi meg a szükséges intézkedéseket (nem végez el további azonosítási eljárást, illetve nem nyújtja be a kért dokumentumokat), vagy időben nem ad indoklással ellátott magyarázatot az esetre, a befagyasztott pénzeszközök visszaküldhetők az elsődleges fizetőkhez. Ez az intézkedés olyan esetekben is alkalmazandó, amikor a NovaPayt a bűnüldöző szervek végzése kötelezi a befagyasztott pénzeszközöknek az elsődleges fizetők részére történő visszaszolgáltatására.

11.4. A 11.1. pontban meghatározott korlátozások célja a NovaPay, az Ügyfél, illetve harmadik személyek megóvása az esetleges pénzbüntetésektől, veszteségektől és egyéb negatív következményektől.

11.5. A NovaPay haladéktalanul (egy órán belül) tájékoztatja az Ügyfelet a 11.1. pontban megjelölt intézkedésekről. Ha lehetőség van az Ügyfél pénzeszközeinek visszautalására, úgy erről a szolgáltatásnyújtás felfüggesztésétől számított 2 (két) munkanapon belül tájékoztatni kell az Ügyfelet, kivéve, ha a tájékoztatás rontaná a biztonsági intézkedések hatékonyságát, vagy ha azt törvény tiltja.

11.6. Abban az esetben, ha alapos gyanú merül fel, hogy az Ügyfélen vagy az Ügyfél Számláján keresztül pénzmosás, terrorizmus finanszírozása vagy más bűncselekmény zajlik, a NovaPay jogosult az Ügyfélnek nyújtott szolgáltatások nyújtását 30 (harminc) napra részben vagy teljesen felfüggeszteni, és ezt korlátlan számú alkalommal meghosszabbítani a vádak teljes elutasításáig vagy megerősítéséig.

11.7. Amennyiben a NovaPay részéről alapos gyanú merül fel, hogy az Ügyfél Számláját vagy Profilját feltörték, a NovaPay jogosult az Ügyfélnek nyújtott szolgáltatásokat előzetes értesítés nélkül részben vagy teljesen felfüggeszteni. Ilyen esetben a NovaPay tájékoztatja az Ügyfelet a felfüggesztésről, és további tájékoztatást ad a szolgáltatásnyújtás folytatásához szükséges lépésekről.

11.8. Mihelyt a Számla, illetve a Fizetési Eszköz zárolásának okai megszűnnek, a NovaPay azok zárolását feloldja (vagy új Fizetési Eszközt bocsát az Ügyfél rendelkezésére),

11.9. A Számla, illetve a Fizetési Eszköz az Ügyfél kezdeményezésére is zárolható, ha az Ügyfél erre irányuló kérelmet nyújt be és tájékoztatja a NovaPayt, hogy Fizetési Eszköze elveszett vagy ellopták, vagy hogy a Számlán, illetve Fizetési Eszközön lévő pénzeszközöket törvénysértő módon használják vagy használhatják fel. A NovaPay jogosult felszólítani az Ügyfelet, hogy a Számla, illetve a Fizetési Eszköz zárolására vonatkozó, szóban közölt kérelmét később írásban vagy más, a NovaPay számára elfogadható módon erősítse meg. Ha a Számla, illetve Fizetési Eszköz az Ügyfél kezdeményezésére került zárolásra, a NovaPay jogosult a zárolást kizárólag akkor feloldani, ha az Ügyfél erre irányuló írásbeli kérelmét megkapja, illetve jogosult e célból egyéb ügyfélazonosítási eljárást

alkalmazni, kivéve, ha a Szerződés másként rendelkezik. A NovaPay jogosult a zárolt Fizetési Eszközt új Fizetési Eszközre cserélni.

11.10. A NovaPay nem felelős a szolgáltatás felfüggesztése, a Számla és/vagy a Fizetési Eszköz zárolása vagy más eljárások miatt az Ügyfélnél felmerülő veszteségekért, amennyiben ezen eljárásokra a Szerződésben vagy annak Kiegészítésében meghatározottakkal összhangban, az ott meghatározott körülmények között került sor.

11.11. A jogszabályokban meghatározott eljárást követően a NovaPay jogosult a Fizetési Műveletből származó pénzt legfeljebb 10 (tíz) munkanapig vagy a jogszabályban, a Szerződésben vagy annak Kiegészítésében meghatározott hosszabb ideig visszatartani.

11.12. Az Ügyfél jogosult a Szerződést egyoldalúan, bírósági eljárás nélkül felmondani a NovaPay részére 30 (harminc) naptári nappal korábban megküldött írásos értesítéssel. A Szerződésnek az Ügyfél részéről történő felmondása esetén az Ügyfél pénzeszközei az általa választott (a Szerződésben leírt) módon, a Szerződésben meghatározott Fizetési Átutalási összeghatároknak megfelelően kerülnek visszautalásra az Ügyfél részére.

11.13. A NovaPay jogosult a Szerződést és annak Kiegészítéseit egyoldalúan felmondani és a szolgáltatás nyújtását indoklás nélkül megtagadni, az Ügyfél részére 60 (hatvan) nappal korábban a jelen Szerződés 10. cikkében meghatározott módon megküldött értesítéssel. A NovaPay jogosult továbbá a Szerződést és annak Kiegészítéseit egyoldalúan felmondani és a szolgáltatások nyújtását a jelen Szerződés 11.2. pontjában meghatározott okok miatt megtagadni, az Ügyfél részére 30 (harminc) nappal korábban a jelen Szerződés 10. cikkében meghatározott módon megküldött értesítéssel.

11.14. A Szerződés megszűnése esetén a NovaPay levonja az Ügyfél Számlájáról az Ügyfélnek nyújtott NovaPay szolgáltatásokért fizetendő pénzeszegeket, továbbá az esetleges bírságokat, behajtott összegeket, veszteségeket és egyéb, harmadik félnek vagy az államnak kifizetett összegeket, amelyek a NovaPaynál az Ügyfél hibájából merültek fel. Amennyiben az Ügyfél NovaPay Számláján (Számláin) lévő pénzeszeg nem elegendő a jelen pontban meghatározott összes fizetendő tétel fedezetére, az Ügyfél vállalja, hogy a megadott összegeket 3 (három) munkanapon belül átutalja a NovaPay számlájára. Amennyiben a NovaPay valamely harmadik félnek kifizetett összegek egy részét visszaszerzi, úgy vállalja, hogy a visszaszerzett összeget haladéktalanul visszautalja az Ügyfélnek.

11.15. Az Általános Szerződés megszűnése nem mentesíti az Ügyfelet a NovaPay felé fennálló olyan kötelezettségei megfelelő teljesítése alól, amelyek már a megszűnés előtt is fennálltak az Ügyféllel szemben.

11.16. A NovaPay és az Ügyfél közötti Szerződés megszűnését követően az Ügyfél választja meg, hogy milyen módon váltja vissza a NovaPaynál tartott pénzeszközeit. Az Ügyfél vállalja, hogy a pénzeszközei visszaváltásához szükséges műveleteket elvégzi, és tudomásul veszi, hogy a NovaPay így kívánja csökkenteni a csalás kockázatát és igyekszik megfelelni a pénzmosás elleni és egyéb jogszabályi követelményeknek.

11.17. Abban az esetben, ha a NovaPay és az Ügyfél közötti Szerződés megszűnését követően az Ügyfél nem választja ki a pénzeszközei visszaváltásának módját, illetve nem hajtja végre az összegkorlát növelésére szolgáló további azonosítási eljárást, a NovaPay jogosult (de nem köteles) az Ügyfél pénzeszközeit a visszaváltás pillanatában rendelkezésre álló pénzvisszaváltási módon átutalni.

12. Titoktartás és adatvédelem

12.1. A Felek vállalják, hogy egymás műszaki és kereskedelmi információit titokban tartják – kivéve azokat a nyilvánosan hozzáférhető információkat, amelyek a jelen Szerződés teljesítése során jutottak a Felek tudomására –, valamint vállalják, hogy az ilyen

információkat a másik Fél vagy annak törvényes képviselőinek írásbeli hozzájárulása nélkül nem adják át harmadik félnek.

12.2. Az Ügyfél hozzájárul ahhoz, hogy Személyes Adatait a NovaPay kezelje azzal a céllal, hogy az Ügyfélnek szolgáltatásokat nyújtson és a jelen Szerződés szerinti egyéb feladatokat ellássa. A Felek garantálják a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott Személyes Adatok biztonságát. A Személyes Adatok felhasználása a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben történik. A fent említett Személyes Adatok nem adhatók át harmadik félnek az érintett hozzájárulása nélkül, kivéve a jogszabályokban vagy a jelen Szerződésben meghatározott esetekben.

12.3. Az adatmegőrzés és adatvédelem kérdéseit a Szerződés Adatvédelmi szabályzatának Kiegészítése szabályozza, amelyet az Ügyfél elolvasott és vállalja annak betartását.

12.4. Az Ügyfél vállalja, hogy az általa létrehozott vagy a jelen Szerződés alapján rendelkezésére bocsátott Jelszavakat, illetve a Fizetési Eszközök személyre szabott egyéb biztonsági jellemzőit megőrzi, azokat harmadik személynek nem adja át, valamint nem engedi, hogy más személyek az Ügyfél nevében szolgáltatásokat vegyenek igénybe. Amennyiben az Ügyfél e kötelezettségének nem tesz eleget, illetve ha lehetősége ellenére nem akadályozta meg a fent említett cselekményeket, vagy ha szándékosan vagy gondatlanságból ilyen cselekményt hajtott végre, úgy az Ügyfél teljes mértékben vállalja az ebből eredő veszteségeket, és vállalja, hogy más személyek veszteségét megtéríti, amennyiben az az Ügyfél említett cselekménye vagy mulasztása miatt keletkezett.

12.5. Abban az esetben, ha az Ügyfél elveszíti a Számla Jelszavát vagy más Jelszavakat, vagy ha a Jelszó az Ügyfél vagy a NovaPay hibáján kívüli okból kerül nyilvánosságra, vagy ha tényleges veszély következett vagy következhet be az Ügyfél Profilját illetően, az Ügyfél vállalja, hogy a Jelszavakat azonnal megváltoztatja, vagy ha erre nincs lehetősége, erről haladéktalanul (legkésőbb egy naptári napon belül) értesíti a NovaPayt a 10. cikkben előírt módon. A NovaPay nem vállal felelősséget az értesítés elmulasztásából eredő következményekért.

12.6. Ha a NovaPay a 12.5. pontnak megfelelő értesítést kap az Ügyféltől, haladéktalanul felfüggeszti az Ügyfél Profiljához való hozzáférést és a NovaPay szolgáltatásainak nyújtását mindaddig, amíg az Ügyfél nem kap vagy nem hoz létre új jelszót.

12.7. A NovaPay felhívja az Ügyfél figyelmét, hogy e-mail cím, valamint az Ügyfél válasza szerint a NovaPay Számlához kapcsolódó egyéb eszközök (pl. mobiltelefonszám) az Ügyfél kommunikációjának vagy azonosításának eszközeként szolgálnak, ezért ezeket az eszközöket és bejelentkezési adatokat az Ügyfél köteles óvni. Az Ügyfél teljes mértékben felelős e-mail fiókjához használt jelszavának és az általa használt egyéb eszközöknek, valamint a bejelentkezési jelszavainak biztonságáért. A jelszavak titkos adatok, nyilvánosságra kerülésükért az Ügyfél a felelős, így az Ügyfél felel minden olyan műveletért, amely az adott Profilon vagy más Fizetési Eszközön az Ügyfél jelszavának megadása után történik. A NovaPay javasolja, hogy a Jelszavakat az Ügyfél jegyezze meg, azokat ne írja le, illetve ne táplálja be olyan eszközbe, ahol azt más személyek is láthatják.

12.8. A NovaPay jogosult az Ügyfélről és annak tevékenységeiről összegyűjtött valamennyi fontos információt bűnüldöző intézmények, állami hatóságok (Állami Adófelügyelet (VMI), Társadalombiztosítási Alap (SODRA)) és más pénzügyi intézmények felé továbbítani, amennyiben a jogszabályok ilyen kötelezettséget írnak elő, illetve annak megállapítására, hogy a jelen Szerződés és a vonatkozó jogszabályok megszegése vagy megszegésének lehetősége fennáll-e.

12.9. Az Ügyfél feljogosítja a NovaPayt a szükséges intézkedések megtételére, beleértve többek között a közvetlenül vagy harmadik személyen keresztül harmadik fél felé (pl. cégnyilvántartáshoz, személyes dokumentumok érvényességének ellenőrzésére szolgáló

nyilvántartáshoz stb.) történő kérelmek benyújtására az Ügyfél személyazonosságának vagy az Ügyfél által megadott egyéb adatok pontosságának ellenőrzésére.

12.10. A NovaPay rögzíti, hogy minden esetben kizárólag az Ügyfél szolgáltatójaként működik, és nem nyújt vagy kínál semmilyen szolgáltatást a Kedvezményezettnek mindaddig, amíg az nem válik a NovaPay Ügyfelévé.

12.11. A NovaPay jogosult az Ügyfél Képviselőivel folytatott telefonbeszélgetéseket rögzíteni. A Felek rögzítik, hogy a telefonbeszélgetések és a postai úton, e-mailben és egyéb telekommunikációs eszközökön keresztül továbbított üzenetek bizonyítéknak tekinthetők a Felek közötti viták rendezése során. Jelen Szerződéssel az Ügyfél megerősíti, hogy tudomásul veszi és hozzájárul ahhoz, hogy a NovaPay rögzítse az Ügyfél Képviselőivel folytatott telefonbeszélgetéseket. Az Ügyfélnek szintén joga van a telefonbeszélgetések és egyéb levelezés rögzítésére és tárolására az Ügyfél adatvédelmi irányelveiben és a személyes adatok feldolgozására vonatkozó szabályokban meghatározott törvényes célok érdekében.

12.12. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy a Számlaszáma és az átutalások teljesítéséhez szükséges személyes adatai felismerhetők és megjeleníthetők lehetnek más NovaPay felhasználók számára, akik átutalást kívánnak végrehajtani az Ügyfél részére olyan módon, hogy a másik NovaPay felhasználó beírja az Ügyfél jóváhagyott azonosítóját (a jogi személy nevét, bankszámlaszámát, e-mail címét vagy telefonszámát).

12.13. Az Ügyfél hozzájárulása alapján adatai továbbíthatók fizetéskezdeményező vagy számlainformációs szolgáltató intézmények felé is. Tisztességtelen hozzáféréssel kapcsolatos objektív, kellően indokolt kétségek esetén a NovaPay megtagadhatja az Ügyfél számlájához való hozzáférést az ebben érintett számlainformációs vagy fizetéskezdeményező szolgáltatótól, beleértve a fizetési műveletek jogosulatlan vagy tisztességtelen kezdeményezésének eseteit is. Ilyen esetben a NovaPay tájékoztatja az Ügyfelet a számlához való hozzáférés megtagadásáról, és megjelöli az intézkedés indokait. A tájékoztatást lehetőség szerint a Számlához való hozzáférés megtagadását megelőzően, de legkésőbb a hozzáférés megtagadását követően kell az Ügyfél rendelkezésére bocsátani, kivéve, ha a tájékoztatás rontaná a biztonsági intézkedések hatékonyságát, vagy ha azt törvény tiltja.

13. A Felek felelőssége

13.1. Mindkét Fél felelős minden olyan pénzbírságért, behajtásért és egyéb veszteségért, amelyet a másik Fél szenved el a jelen Szerződésnek a vétkes Fél általi megszegése miatt. A vétkes Fél vállalja, hogy e felelősségéből eredő közvetlen károkat megtéríti az azt elszenvedő Fél számára. A NovaPay felelősségét e Szerződés alapján minden esetben az alábbi rendelkezések korlátozzák:

13.1.1. a NovaPay csak a Szerződésnek az általa elkövetett közvetlen és lényeges megszegésével okozott közvetlen károkért felel, és csak olyan kárért, amely a Szerződés megszegésének időpontjában a NovaPay számára előrelátható lett volna,

13.1.2. a NovaPay által a Szerződés megszegésével okozott károkért fizetendő kártérítés összege nem haladhatja meg az azt megelőző 3 (három) hónapban az Ügyfél által a NovaPay részére a nyújtott szolgáltatásokért fizetett Jutalékok átlagát. Ez a korlátozás az adott hónapban elkövetett összes jogsértés teljes összegére vonatkozik. Amennyiben a 3 (három) hónap átlaga nem számítható ki, a kártérítés nem haladhatja meg az 1000 (ezer) eurót,

13.1.3. a NovaPayt semmilyen esetben nem terheli felelősség az Ügyfélnél elmaradt nyereségért vagy bevételért, az Ügyfél jó hírnevének sérüléséért, az Ügyfél üzleti tevékenységét ért veszteségért vagy meghiúsulásért, valamint a közvetett károkért,

13.1.4. a NovaPay felelősségének korlátozása nem alkalmazható, ha az alkalmazandó jog tiltja az ilyen korlátozást.

13.2. A NovaPay nem garantálja a Rendszer zavartalan működését, mivel a Rendszer működését számos, a NovaPay által nem befolyásolható tényező érintheti (zavarhatja meg). A NovaPay mindent megtesz a Rendszer minél zavartalanabb működésének biztosítása érdekében, azonban nem vállal felelősséget a Rendszer működésének zavaraiából eredő következményekért, ha a működési zavarok nem a NovaPay hibájából következtek be.

13.3. Nem nyújt kártérítést a NovaPay a működési zavarokért, ha a Rendszer a NovaPay érdekkörébe eső okok miatt nem működik, azonban legalább 3 (három) hónap átlagát számítva a Rendszer az összes idő 99%-ánál (kilencvenkilenc százalékánál) hosszabb ideig elérhető volt.

13.4. Nem minősülnek a Rendszer üzemeltetési zavarának azok az esetek, amikor a NovaPay javítási, fejlesztési és egyéb hasonló munkálatok miatt átmenetileg, de legfeljebb 24 (huszonnégy) órára korlátozza a Rendszerhez való hozzáférést, feltéve, hogy a NovaPay legalább 2 (két) naptári nappal korábban tájékoztatja az Ügyfelet a tervezett munkálatról.

13.5.1. a NovaPay Számláról történő pénzfelvétel vagy átutalás, valamint az Ügyfél NovaPay Számláján tartott pénzeszközökkel végzett egyéb Fizetési Tranzakciók esetén, ha az Ügyfél nem óvta meg Jelszavát, illetve azonosító eszközeit, és ennek következtében azok más személyek számára ismertté váltak, továbbá hamisított és/vagy jogellenes dokumentumok vagy jogellenesen szerzett adatok felhasználásával harmadik személy jogellenes cselekménye során végrehajtott tranzakciók esetén,

13.5.2. bankok, számlázási rendszerek és egyéb harmadik felek által elkövetett hibákért és késedelmes vagy elmaradt tranzakciókért,

13.5.3. valamely kötelezettség teljesítésének harmadik fél által okozott, a NovaPay érdekkörén kívül eső zavaraiából eredő következményekért,

13.5.4. a NovaPay által a Szerződés jogszerű felmondását, az Ügyfél Profiljának jogszerű törlését vagy az ahhoz való hozzáférés jogszerű korlátozását követően, valamint a Szolgáltatások egy részének észszerű korlátozását vagy a szolgáltatás nyújtásának megszüntetését követően felmerülő következményekért,

13.5.5. a NovaPay Számlával vásárolt árukért és szolgáltatásokért, valamint azért, ha az ilyen vásárlás során a NovaPay számláról kifizetett kedvezményezett nem tartja be az adott megállapodás feltételeit,

13.5.6. a saját szerződéses kötelezettségének azon megszegése és azon károk esetén, amelyek a jogszabályokban előírt kötelezettségeinek teljesítése miatt következtek be.

13.6. Az Ügyfél kijelenti, hogy a Szerződés teljesítésével kapcsolatos minden cselekedete megfelel az alkalmazandó jognak.

13.7. Az Ügyfél teljes körű felelősséget vállal a NovaPay felé szolgáltatott adatok, megbízások és dokumentumok helyességéért.

13.8. Ha a NovaPay tudomására jut, hogy jogosulatlan Fizetési Tranzakció történt, a NovaPay visszautalja az Ügyfélnek a jogosulatlan Fizetési Tranzakció összegét, és adott esetben helyreállítja az így megterhelt számla egyenlegét a jogosulatlan tranzakció teljesítése előtti állapotba, kivéve azokat az eseteket, amikor a NovaPay okkal feltételez csalást és ezt jelenti a felügyeleti hatóságnak.

13.9. Az Ügyfél viseli a jogosulatlan Fizetési Tranzakció miatt felmerülő összes veszteséget, amennyiben a veszteség a következők miatt keletkezett: elveszett vagy ellopott Fizetési Eszköz használata, vagy a Fizetési Eszköz jogsértő megszerzése úgy, hogy az Ügyfél nem

óvta a személyre szabott biztonsági jellemzőket (beleértve a személyazonosságot hitelesítő eszközöket).

13.10. Az Ügyfél viselheti a jogosulatlan Fizetési műveletek miatt felmerült veszteségeket, ha az Ügyfél azok abból álltak elő, hogy az Ügyfél tisztességtelen módon, vagy súlyos gondatlanságból, illetve szándékosan nem teljesítette az alábbiakban megjelölt egy vagy több kötelezettségét:

13.10.1. a Fizetési Eszköz használata során a jelen Szerződésben vagy annak Kiegészítésében foglalt, a Fizetési Eszköz kibocsátását és használatát szabályozó előírások betartása;

13.10.2. ha az Ügyfél tudomást szerez a Fizetési Eszköz elvesztéséről, ellopásáról, jogellenes megszerzéséről vagy jogosulatlan használatáról, illetve olyan tényről vagy gyanúról, miszerint Fizetési Eszközének személyre szabott biztonsági jellemzői harmadik személy tudomására jutottak vagy harmadik személy által felhasználhatóvá váltak, úgy az Ügyfél köteles haladéktalanul értesíteni a NovaPayt vagy a NovaPay által megjelölt személyt a jelen Szerződésben és annak Kiegészítésében foglalt, a Fizetési Eszköz kibocsátását és használatát szabályozó előírásoknak megfelelően,

13.10.3. a Fizetési Eszköz kibocsátását követően minden lehetséges intézkedést megtenni a Fizetési Eszköz személyre szabott biztonsági adatainak védelme érdekében.

13.11. Az Ügyfél köteles legalább havonta egyszer ellenőrizni a Számlán végrehajtott Fizetési Tranzakciókra vonatkozó információkat, és értesíteni a NovaPayt a jogosulatlanul vagy nem megfelelően végrehajtott Fizetési Tranzakciókról, valamint a kimutatásban található egyéb hibákról, ellentmondásokról vagy pontatlanságokról. Az értesítést legkésőbb 60 (hatvan) naptári nappal azután kell benyújtani, hogy a NovaPay az Ügyfél szerint jogosulatlan Fizetési Tranzakciót hajtott végre, vagy a Fizetési Tranzakciót helytelenül hajtotta végre. Ha az Ügyfél a megadott határidőn belül nem nyújt be ilyen értesítést, úgy kell tekinteni, hogy feltétel nélkül hozzájárult a fizetési számlán végrehajtott Fizetési Tranzakciókhoz. Az Ügyfél köteles a NovaPay részére minden, a Számlára történő törvénysértő bejelentkezésről vagy a Számlával kapcsolatos egyéb illegális cselekményről tudomására jutott információt megküldeni, és a NovaPay által jelzett összes észszerű intézkedést megtenni annak érdekében, hogy segítse a törvénysértő cselekmények kivizsgálását.

13.12. A Fél mentesül a Szerződés teljesítésének elmulasztásáért való felelősség alól abban az esetben, ha bizonyítja, hogy a Szerződés teljesítése vis maior körülmények miatt nem történt meg, és ezt a jogszabályokban meghatározott eljárásnak megfelelően bizonyítja. Az Ügyfél köteles a vis maiorról a NovaPayt írásban értesíteni az adott körülmény bekövetkeztének napjától számított 10 (tíz) naptári napon belül. A NovaPay a vis maior körülményekről e-mailben vagy a Rendszer weboldalain keresztül értesíti az Ügyfelet.

14. Az Ügyfél és a NovaPay közötti viták rendezése, követelések benyújtása

14.1. A NovaPay törekszik arra, hogy az Ügyféllel esetlegesen felmerülő vitákat békés úton, hamar és mindkét Fél számára elfogadható feltételekkel rendezze, ezért vita esetére az Ügyfeleket arra kéri, hogy azok először közvetlenül a NovaPayhez forduljanak. A vitás ügyek megoldása tárgyalásos úton történik.

14.2. Az Ügyfél a NovaPay fizetési szolgáltatásaival kapcsolatos bármilyen igényét vagy panaszát jogosult e-mailben, vagy az Ügyfélszolgálaton keresztül telefonon, vagy a Profilból küldött értesítés útján benyújtani.

14.3. A panaszban hivatkozni kell a panasz alapjául szolgáló körülményekre vagy dokumentumokra. Amennyiben az Ügyfél olyan dokumentumra alapozza panaszát, amelyek nem állnak a NovaPay rendelkezésére, úgy az Ügyfélnek ezt a dokumentumot vagy annak másolatát is be kell nyújtania.

14.4. A NovaPay köteles az Ügyfél írásbeli reklamációját vagy panaszát legkésőbb a reklamáció beérkezésétől számított 14 (tizennégy) munkanapon belül kivizsgálni, és az Ügyfélnek részletes, indoklással ellátott, dokumentumokkal alátámasztott választ adni. Kivételes esetekben, amikor rajta kívül álló okok miatt a NovaPay nem tud 14 munkanapon belül választ adni, a NovaPay ideiglenes választ küld az Ügyfélnek, amelyben megjelöli a késedelem okát és a végleges válasz határidejét. A végleges válasz határideje nem haladhatja meg a 35 (harmincöt) munkanapot. A választ az Ügyfél részére a Szerződés 10.1. pontjában meghatározott módon kell megküldeni, kivéve, ha az Ügyfél kéri, hogy a követelésére vagy panaszára a NovaPay más módon adjon választ.

14.5. Az Ügyfél panaszának NovaPay általi kivizsgálása díjmentes.

14.6. Ha az Ügyfél nem elégedett a NovaPay által hozott döntéssel, jogában áll más jogorvoslati lehetőségeket igénybe venni jogai védelmében, így a felügyeleti hatóság által meghatározott eljárások és szabályok szerint panaszt nyújthat be a felügyeleti hatósághoz.

14.7. Amennyiben a vita békés úton vagy egyéb peren kívüli vitarendezési módszerrel történő rendezése sikertelennek bizonyul, a jogvitában a NovaPay székhelye szerinti illetékes bíróság jogosult eljárni a törvények által meghatározott módon.

14.8. A jelen Szerződésre, annak Kiegészítéseire, valamint a jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Litván Köztársaság törvényei alkalmazandók, beleértve azokat az eseteket is, amikor az Ügyfél és a NovaPay közötti jogvita egy másik állam bíróságának joghatósága alá tartozik.

15. Záró rendelkezések

15.1. Mindkét Fél megerősíti, hogy rendelkezik a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges, az alkalmazandó jogszabályok által előírt valamennyi engedéllyel és jogosultsággal.

15.2. A Szerződés cikkeinek és bekezdéseinek címei kizárólag a Felek kényelmét szolgálják, és nem használandók a Szerződés rendelkezéseinek értelmezésére.

15.3. A Felek önállóan felelnek minden adókötelezettségük teljesítéséért az állam és más alanyok felé. A NovaPay nem felel az Ügyfélre vonatkozó adókötelezettségek teljesítéséért, illetve ezek kiszámításáért vagy átutalásáért.

15.4. A NovaPay minden esetben a Szerződésben résztvevő független Félként jár el, amely nem ellenőrzi a NovaPay Szolgáltatásokkal kifizetett termékeket vagy szolgáltatásokat, és nem vállal felelősséget azokért. A NovaPayt nem terheli felelősséget azért, hogy a vevő, az eladó vagy más fél teljesíti-e az Ügyféllel létrejött adásvétel feltételeit.

15.5. Az Ügyfél nem jogosult a jelen Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit a NovaPay előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik félre átruházni. A NovaPay fenntartja a jogot, hogy a jelen Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit az Ügyfél hozzájárulása nélkül bármikor harmadik személyre ruházza át, amennyiben a jogok és kötelezettségek ilyen átruházása nem ütközik jogszabályba.

15.6. Ha a Szerződés bármely rendelkezése hatályát veszti, ez nem érinti a Szerződés egyéb rendelkezéseinek hatályát.

15.7. A Szerződés a jelen Szerződés 2.4. pontja szerint lép hatályba. Az Ügyfélnek módja van a Szerződés szövegét a Rendszerben történő regisztrációkor elmenteni.

15.8. A jelen Szerződés a Rendszerben több nyelven is elérhető. Az Ügyfélre vonatkozó Szerződés azon a nyelven jön létre, amelyen a Szerződést az Ügyfél a Rendszerben történő regisztrációkor megismerhette.

15.9. A Szerződésben említett weboldalakra mutató linkek és az egyes szolgáltatások nyújtását szabályozó Kiegészítések a jelen Szerződés szerves részét képezik, ezek az Ügyfélre az adott szolgáltatás igénybevételének megkezdésétől kezdve vonatkoznak.